



**UNIVERSIDAD DE CARABOBO  
FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS Y SOCIALES  
ESCUELA DE ADMINISTRACIÓN COMERCIAL Y  
CONTADURÍA PÚBLICA  
CAMPUS LA MORITA**

**CONTROL CONTABLE DE LOS INGRESOS DE LA  
EMPRESA ADN FASHION, C.A.**

**Autores:**

Peña Danielys C I.28.024.727

Rosario Andrea C I 28.456.132

Sánchez Isaac C.I. 30.026.845

La Morita, junio de 2025



**UNIVERSIDAD DE CARABOBO  
FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS Y SOCIALES  
ESCUELA DE ADMINISTRACIÓN COMERCIAL Y  
CONTADURÍA PÚBLICA  
CAMPUS LA MORITA**

**CONTROL CONTABLE DE LOS INGRESOS DE LA  
EMPRESA ADN FASHION, C.A.**

**Tutora: Dra. Yvonne Pino**

**Autores:**

Peña Danielys C I.28.024.727

Rosario Andrea C I 28.456.132

Sánchez Isaac C.I. 30.026.845

**Trabajo de Grado presentado ante el Área de Estudios de Pregrado de la  
Universidad de Carabobo para optar al título de  
Licenciado en Contaduría Pública.**

La Morita, junio de 2025



UNIVERSIDAD DE CARABOBO  
FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS Y SOCIALES  
ESCUELA DE ADMINISTRACIÓN COMERCIAL Y  
CONTADURÍA PÚBLICA  
CAMPUS LA MORITA



## ACTA VEREDICTO DEL TRABAJO ESPECIAL DE GRADO

N° TEG 4  
Periodo: 2S-2025

Los suscritos, profesores de la Universidad de Carabobo, por medio de la presente hacemos constar que el trabajo titulado: **CONTROL CONTABLE DE LOS INGRESOS DE LA EMPRESA ADN FASHION C.A.**

Elaborado y presentado por:

Apellidos y nombres	C.I. N°	Carrera
PEÑA MEDINA DANIELYS EUDIMAR	28.024.727	Contaduría Pública
ROSARIO STREFEZZA ANDREA VALENTINA	28.456.132	Contaduría Pública
SÁNCHEZ GRACIA ISAAC GHANDOUR	30.026.845	Contaduría Pública

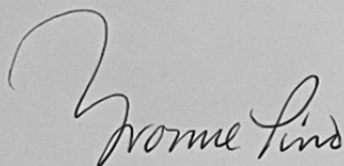
Cumple con los requisitos exigidos para ser considerado:



Aprobado



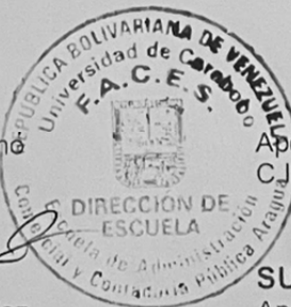
No Presentó

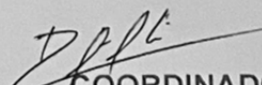


TUTOR

Apellido y nombre: Yvonne Pino  
C.I. N°: 10.341.694

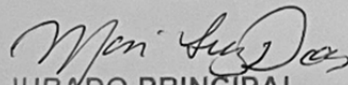
JURADO EVALUADOR





COORDINADOR

Apellido y nombre: Miguel Escalona  
C.I. N°: 9.435.823



JURADO PRINCIPAL

Apellido y nombre: Mari Luz Díaz  
C.I. N°: 14.214.305

SUPLENTE

Apellido y nombre: Surelys Pérez  
C.I. N°: 15.421.371

En La Morita a los 05 días del mes de agosto del año 2025



UNIVERSIDAD DE CARABOBO  
FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS Y SOCIALES  
ESCUELA DE ADMINISTRACIÓN COMERCIAL Y CONTADURÍA  
PÚBLICA.  
CAMPUS LA MORITA

**CONSTANCIA DE ACEPTACIÓN**

**CONTROL CONTABLE DE LOS INGRESOS DE LA EMPRESA ADN  
FASHION, C.A.**

**Tutora:  
Dra. Yvonne Pino**

Aceptado en la Universidad de Carabobo  
Facultad de Ciencias Económicas y Sociales  
Escuela De Administración Comercial y Contaduría Pública  
Campus La Morita  
Por Dra. Yvonne Pino  
C.I V- 10.341.694

La Morita, junio de 2025

## DEDICATORIA

*En primer lugar, dedicó este trabajo de grado a Dios, mi fiel acompañante por guiar e iluminar mi camino, por ayudarme a transformar los obstáculos en grandes enseñanzas y por darme fortaleza para lograr mis sueños, a pesar de todos mis problemas de salud y discapacidad él siempre está presente para fortalecerme y decirme sigue adelante.*

*A mí madre Euyi Medina, has sido la constante que siempre ha estado presente en mi vida, guiándome con tu amor y tu fe. Asimismo, eres ejemplo de fortaleza y sacrificio que me ha enseñado a no rendirme y a perseverar en mis objetivos propuestos. Tu mi motor de vida y por ser la estrella que alumbra mi camino, quien me impulsa a superarme cada día y por estar presente en mi corazón.*

*A mí padre Tirso Medina, por ser mi pilar de vida y principal promotor de mis sueños gracias por siempre apoyarme, por ser un apoyo incondicional, animándome para alcanzar mis metas, cualquier objetivo que me proponga y a creer en mí mismo. Has sido una pieza fundamental en toda mi vida.*

*A mí esposo Franyer Castro, por su sacrificio y esfuerzo, por darme una carrera para nuestro futuro y por creer en mi capacidad, aunque hemos pasado momentos difíciles siempre ha estado a mi lado brindándome su comprensión cariño y amor.*

*A mí tía Areli Medina y a mi abuela Rita Cruz, mis ángeles, les dedico mi trabajo de grado como promesa y amor de una eterna gratitud que trasciende al cielo. Siempre estaremos juntas. A mis tías, tíos, hermanas, primas y primos, por su confianza, amor y compañía, para hacer de mí una mejor persona cada día, y en mis momentos de quebranto darme su apoyo.*

*A mí doctor y amigo Ricardo Cabrera, por qué en los momentos difíciles de salud estuvo presente medicamente y como amigo, con sus consejos y enseñanzas para obtener la calma y la tranquilidad antes las adversidades de mi vida.*

*A mi tutora Yvonne Pino, gracias por enseñarme que lo imposible solo existe en mi mente y que arriesgarse siempre valdrá la pena.*

*Y, por último, dedico este logro obtenido a mí misma, por nunca rendirme y luchar incansablemente por conseguir todas mis metas y anhelados, a pesar de los quebrantos y obstáculos que me ha colocado la vida, le agradezco también a mi discapacidad (Asperger y Autismo) por qué ha sido un motivo para seguir luchando y demostrarme que no existen sueños grandes, que los límites los colocamos nosotros mismos y que a pesar de todo pronóstico aquí estoy cumpliendo mis sueños, demostrando que la perseverancia y determinación pueden vencer cualquier obstáculo.*

***Danielys Peña***

## DEDICATORIA

*Con el corazón lleno de gratitud, dedicamos este logro, este paso, esta parte de nuestra vida, primero a Dios. Por su infinita misericordia, por la guía constante, por la fortaleza en cada desafío y por el amor incondicional que ilumina nuestro camino. Él ha sido la roca inquebrantable sobre la que hemos construido este sueño.*

*Y a nuestros amados padres, quienes son el reflejo más puro de ese amor divino en la Tierra. A ustedes, que nos dieron la vida, que nutrieron con paciencia y sabiduría, que enseñaron a caminar con valores y a volar con sueños. Cada sacrificio, cada desvelo, cada palabra de aliento ha forjado la persona que somos hoy. Su amor ha sido combustible, su apoyo cimiento, y su fe en nosotros, la estrella que ha guiado incluso en la oscuridad.*

*Esta dedicatoria es un humilde reconocimiento a su inmenso amor y un eterno "gracias" por ser inspiración y nuestra más grande bendición. Todo lo que somos y lo que logremos, será siempre también de ustedes.*

**Andrea Rosario, Isaac Sánchez.**

## AGRADECIMIENTO

*Primeramente, gracias a Dios por permitirme cumplir una meta más en mi vida, por conocer y reconocer su presencia y todo lo bueno que me ha otorgado, confiando en el propósito que tiene conmigo y mis seres queridos aceptando que todo es al tiempo suyo y no a mi tiempo.*

*De igual forma, le doy gracias a mi Madre Euyi Medina, Padre Tirso Medina y Esposo Franyer Castro por su infinita comprensión y apoyo incondicional, ha sido un orgullo y privilegio ser su hija y su esposa y tener como ejemplo a personas tan maravillosas como ustedes. Nuevamente les agradezco todo su esfuerzo y sacrificio a lo largo del tiempo, ya que son ustedes quienes me han permitido llegar hasta aquí y convertirme en la persona que soy hoy en día, gracias por sus enseñanzas y amor sincero.*

*Así mismo, agradezco a mis familiares, tías, tíos primos, mi familia cruz y mi familia política, por estar siempre a mi lado, brindándome su apoyo y entusiasmo. Su confianza en mí ha sido una fuente de inspiración inquebrantable.*

*En este sentido, hago una mención especial a mis compañeros y amigos de toda la carrera Isaac Sánchez y Andrea Rosario, por su compañía durante todo este camino y su apoyo incondicional, que con altas y bajas hemos estado siempre compartiendo cada proceso de este camino. Gracias por todo el apoyo*

*Además, agradezco a mis compañeros de estudio, quienes se han convertido en amigos cercanos, cómplices y familia, haciendo recuerdos inolvidables e invaluable de mi tiempo en la universidad, permitiendo conocer diversos puntos de vista y personalidades, demostrando el verdadero significado del compañerismo, comprensión, apoyo, solidaridad y amor, siendo los protagonistas de mis aventuras, haciendo mención especial a, Arlana Gil, Gema carta, Vanessa Guevara, Crismary Lugo.*



*Por otro lado, un agradecimiento especial a los profesores Dayana Querales, Leisy Rumbos, Yvonne Pino, Elianna Faneite, Hilda Briceño, quienes me han facilitado a lo largo de estos años consejos, aprendizaje y experiencias invaluable de la carrera.*

*Igualmente, agradezco a mi casa de estudio la Universidad de Carabobo, por abrirme las puertas y forjar mi camino como profesional hoy en día con grandes conocedores de la materia.*

***Danielys Peña***

## AGRADECIMIENTO

*En primer lugar, agradezco a Dios, quien en todo momento se hizo presente en mi vida para recordarme que no estoy sola y que todo lo puedo en Cristo que me fortalece.*

*A mi madre, la mujer que me enseñó el valor del esfuerzo y la perseverancia. Tu ejemplo ha sido mi mayor inspiración a lo largo de este camino universitario. Gracias por ser mi guía y por creer en mis sueños más que nadie.*

*Gracias a mi tío, que, a pesar de la distancia, me apoyo desde el día 1 en la carrera y me incentivo con sus consejos y amor llegar hasta el final, ensañándome a no dejar las cosas a medias y luchar por ellas.*

*Gracias a mis amigas, por escuchar todas mis crisis durante este proceso y estar a la orden para siempre ayudarme. En especial a Karla Noguera por su apoyo incondicional, a Ivanna e Ivanny Jugador, Arianna Bracamonte, por estar en un constante monitoreo de mi proceso de investigación.*

*A mis amigos de la universidad, como lo son Isaac Sánchez, Eucary Pacheco, Danielys Peña, que me incentivaron a seguir en la carrera, en no rendirme, aprender cada día más y llegar hasta el final.*

*Agradezco a mi Alma Mater la Universidad de Carabobo, por abrírnos las puertas, brindarme oportunidades, sembrar en mí ese amor por la institución y ayudarme a construir mi trayectoria profesional.*

*Agradezco a profesores que marcaron mi recorrido como lo es Hilda Briceño, Jesús Zabala, Elianna Faneite, Carlos Bracho, Carlos Segnini y Leisy Rumbos quienes me han facilitado a lo largo de estos años consejos, aprendizaje y experiencias invaluable de la carrera.*

*Para finalizar, quiero agradecerle a una excelente profesional, quien Dios me dio el privilegio de ver clases con ella, la cual en cada encuentro nos mostró su amor por la carrera, quien me dedicó su tiempo, conocimiento y me acompañó en cada instante para realizar esta investigación, la cual me llena de orgullo llamar mi tutora a la Dra. en educación Yvonne Pino.*

***Andrea Rosario.***

## AGRADECIMIENTO

*En primer lugar, elevo mi más profundo agradecimiento a Dios, por ser mi guía constante, por la fortaleza brindada en cada etapa de este camino y por permitirme alcanzar esta meta tan anhelada. Sin su infinita misericordia, nada de esto hubiera sido posible.*

*A mis padres, quienes, con su amor incondicional, su apoyo incansable y sus valiosos consejos, han sido el pilar fundamental en mi vida. A mi hermana y demás familiares, por su aliento, comprensión y por creer siempre en mí. Su cariño ha sido el motor que me impulsó a seguir adelante.*

*Finalmente, extendiendo mi gratitud a mis amigos, quienes, con su amistad sincera, sus palabras de ánimo y su alegría, hicieron de este recorrido una experiencia más llevadera y gratificante. Su compañía fue un tesoro invaluable.*

***Isaac Sánchez.***



**UNIVERSIDAD DE CARABOBO**  
**FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS Y SOCIALES**  
**ESCUELA DE ADMINISTRACIÓN COMERCIAL Y CONTADURÍA**  
**PÚBLICA. CAMPUS LA MORITA**

**CONTROL CONTABLE DE LOS INGRESOS DE LA EMPRESA ADN**  
**FASHION, C.A.**

**Autores: Peña Danielys; Rosario Andrea; Sánchez Isaac**

**Tutor: Dra. Yvonne Pino**

**RESUMEN**

La investigación consistirá sobre el control contable de los ingresos que, en relación a esto, se puede decir que; este abarca desde la autorización y registro de las ventas hasta la recepción y depósito de los pagos. Su enfoque principal es asegurar que los ingresos generados por la empresa sean contabilizados y que no haya fugas o malversaciones de fondos. De allí que, desde esta perspectiva epistemológica, se presenta la necesidad de la investigación la cual busca como objetivo general: Analizar los procedimientos contables de los ingresos en la empresa ADN Fashion, C.A, la cual se pretende alcanzar mediante los siguientes objetivos específicos; diagnosticar la gestión de los procedimientos contables de los ingresos en la empresa y determinar los procedimientos contables aplicados al control de los ingresos en la empresa. De acuerdo a esto, la metodología se encuentra anclada al paradigma positivista con enfoque cuantitativo, de diseño no experimental, de nivel analítico, tipo de campo documental, constituida por una población de 8 personas involucradas con el objeto de estudio. La técnica orientada a la encuesta se aplicó mediante el instrumento del cuestionario de escala conformado por veintiún (21) preguntas, siendo sujeto a la confiabilidad alfa Cronbach en donde obtuvo como resultado un coeficiente de 0.95; la validez es sustentada por tres (3) expertos; el análisis de los datos se realizó a través de la estadística descriptiva. Como conclusión, en el control contable de los ingresos se pudo observar que la entidad posee debilidades en sus procedimientos contables al momento de mantener actualizado sus registros contables, además, existe una falta de comprensión del manual de procedimientos en el control interno de los ingresos, generándole a la empresa errores a la hora de registrar la información haciendo que los estados financieros no reflejen la realidad de la empresa.

**Palabras clave:** Análisis- Procedimientos Contables- Ingresos- Control Interno- registro contable.



**UNIVERSITY OF CARABOBO  
FACULTY OF ECONOMIC AND SOCIAL SCIENCES  
SCHOOL OF BUSINESS ADMINISTRATION AND PUBLIC ACCOUNTING  
LA MORITA CAMPUS**

**ACCOUNTING CONTROL OF THE INCOME OF THE COMPANY ADN  
FASHION, C.A**

**Authors: Peña Danielys; Rosario Andrea; Sánchez Isaac**

**Tutor: Dra. Yvonne Pino**

**SUMMARY**

The investigation will focus on the accounting control of revenues, which, in this regard, can be said to cover everything from the authorization and recording of sales to the receipt and deposit of payments. Its main focus is to ensure that the company's revenue is accounted for and that there are no leaks or embezzlement of funds. Hence, from this epistemological perspective, the need for research arises, which seeks as a general objective: To analyze the accounting procedures for income in the company ADN Fashion, C.A., which is intended to be achieved through the following specific objectives: diagnose the management of accounting procedures for income in the company and determine the accounting procedures applied to the control of income in the company. According to this, the methodology is anchored to the positivist paradigm with a quantitative approach, non-experimental design, analytical level, documentary field type, consisting of a population of 8 people involved with the object of study. The survey-oriented technique was applied through the scale questionnaire instrument consisting of twenty-one (21) questions, being subject to Cronbach's alpha reliability where a coefficient of 0.95 was obtained as a result; the validity is supported by three (3) experts; the data analysis was carried out through descriptive statistics. In conclusion, in the accounting control of income it was observed that the entity has weaknesses in its accounting procedures when keeping its accounting records updated, in addition, there is a lack of understanding of the procedure's manual in the internal control of income, generating errors for the company when recording information, causing the financial statements to not reflect the reality of the company.

**Keywords:** Analysis - Accounting Procedures - Income - Internal Control - Accounting Records

## ÍNDICE GENERAL

	Pág.
<b>DEDICATORIA DANIELYS PEÑA.....</b>	<b>vi</b>
<b>DEDICATORIA ANDREA ROSARIO E ISAAC SÁNCHEZ .....</b>	<b>viii</b>
<b>AGRADECIMIENTO DANIELYS PEÑA.....</b>	<b>ix</b>
<b>AGRADECIMIENTO ANDREA ROSARIO.....</b>	<b>x</b>
<b>AGRADECIMIENTO ISAAC SÁNCHEZ.....</b>	<b>xiii</b>
<b>RESUMEN .....</b>	<b>xiv</b>
<b>ÍNDICE DE CUADROS.....</b>	<b>xix</b>
<b>ÍNDICE DE TABLAS.....</b>	<b>xx</b>
<b>ÍNDICE DE GRÁFICOS.....</b>	<b>xxi</b>
<b>INTRODUCCIÓN .....</b>	<b>22</b>
<b>CAPÍTULO I .....</b>	<b>24</b>
<b>EL PROBLEMA .....</b>	<b>24</b>
Planteamiento del problema.....	24
Objetivos de la Investigación.....	27
Objetivo General.....	27
Objetivos Específicos.....	27
Justificación .....	28
Operacionalización de Variables .....	31
<b>CAPÍTULO II.....</b>	<b>33</b>
<b>MARCO TEÓRICO .....</b>	<b>33</b>
Antecedentes de la investigación.....	33
Bases teóricas.....	37
Gestión.....	37

Gestión contable.....	38
Proceso Contable.....	39
Registro contable .....	39
Registro Libro diario .....	40
Plan de cuentas .....	40
Cierre contable .....	41
Estados financieros.....	42
Estado de situación financiera .....	43
Estado de Resultados .....	43
Efectivo .....	44
Ingresos .....	44
Clasificación de los ingresos .....	45
Cuentas por cobrar .....	46
Cuentas Bancarias .....	47
Conciliaciones Bancarias .....	47
Control .....	49
Control Interno .....	50
Control Interno Contable .....	51
Control Interno del Efectivo.....	52
Control interno de los ingresos.....	53
Normas .....	54
Instructivo.....	55
Manuales.....	56
Formatos.....	57
Seguimiento.....	57



Medidas correctivas.....	58
Exactitud en las operaciones.....	59
Bases Legales.....	60
<b>CAPÍTULO III .....</b>	<b>64</b>
<b>MARCO METODOLÓGICO .....</b>	<b>64</b>
Nivel de la investigación.....	65
Diseño de la investigación .....	66
Tipo de investigación .....	67
Unidad de análisis .....	68
Población .....	68
Técnicas e Instrumentos de Recolección de la Información.....	70
Técnica .....	70
Instrumento.....	71
Validez de la investigación .....	72
Confiabilidad de la investigación .....	73
<b>CAPÍTULO IV .....</b>	<b>76</b>
<b>ANÁLISIS E INTERPRETACIÓN DE LOS RESULTADOS .....</b>	<b>76</b>
Dimensión: procesos contables.....	77
Dimensión: Control interno del manejo de los ingresos .....	93
<b>CAPÍTULO V .....</b>	<b>110</b>
<b>CONCLUSIONES.....</b>	<b>110</b>
<b>RECOMENDACIONES .....</b>	<b>115</b>
<b>LISTA DE REFERENCIAS .....</b>	<b>119</b>
<b>ANEXOS .....</b>	<b>123</b>

## ÍNDICE DE CUADROS

	Pág.
Cuadro N° 1 Operacionalización de variables.....	32
Cuadro N° 2 Las Bases Legales.....	62
Cuadro N° 3 Distribución de la población.....	70
Cuadro N° 4 Cálculo de la formula Alfa Cronbach.....	75

## ÍNDICE DE TABLAS

Tabla N° 1 Estado de situación financiera .....	77
Tabla N° 2 Tabla 2. Las cuentas por cobrar en el Estado de situación financiera.....	78
Tabla N° 3 Registro de libro diario.....	80
Tabla N° 4 Plan de cuentas. ....	81
Tabla N° 5 Estado de resultado. ....	83
Tabla N° 6 Conciliaciones. ....	84
Tabla N° 7 Diferencia en las conciliaciones. ....	86
Tabla N° 8 Clasificación de ingresos. ....	87
Tabla N° 9 Ingresos clasificados. ....	89
Tabla N° 10 Cierre contable. ....	90
Tabla N° 11 Revisión al cierre contable. ....	92
Tabla N° 12 Instructivo.....	93
Tabla N° 13 Manual.....	95
Tabla N° 14 Tabla 14. Manual de control interno. ....	97
Tabla N° 15 Registros.....	98
Tabla N° 16 Seguimiento.....	100
Tabla N° 17 Seguimiento en las cuentas por cobrar. ....	101
Tabla N° 18 Medidas correctivas. ....	103
Tabla N° 19 Exactitud en las operaciones. ....	105
Tabla N° 20 Formatos.....	106
Tabla N° 21 Formato como herramienta. ....	108

## ÍNDICE DE GRÁFICOS

Gráfico N° 1 Estado de situación financiera .....	77
Gráfico N° 2 Tabla 2. Las cuentas por cobrar en el Estado de situación financiera.....	79
Gráfico N° 3 Registro de libro diario.....	80
Gráfico N° 4 Plan de cuentas. ....	82
Gráfico N° 5 Estado de resultado. ....	83
Gráfico N° 6 Conciliaciones. ....	85
Gráfico N° 7 Diferencia en las conciliaciones. ....	86
Gráfico N° 8 Clasificación de ingresos. ....	88
Gráfico N° 9 Ingresos clasificados. ....	89
Gráfico N° 10 Cierre contable. ....	91
Gráfico N° 11 Revisión al cierre contable. ....	92
Gráfico N° 12 Instructivo.....	94
Gráfico N° 13 Manual.....	95
Gráfico N° 14 Tabla 14. Manual de control interno. ....	97
Gráfico N° 15 Registros.....	98
Gráfico N° 16 Seguimiento.....	100
Gráfico N° 17 Seguimiento en las cuentas por cobrar. ....	102
Gráfico N° 18 Medidas correctivas. ....	103
Gráfico N° 19 Exactitud en las operaciones. ....	105
Gráfico N° 20 Formatos.....	107
Gráfico N° 21 Formato como herramienta. ....	108

## INTRODUCCIÓN

Cada empresa por pequeña que sea requiere actualizar y mejorar sus procesos contables, diseñados de acuerdo a sus características, tamaño, volumen de operaciones y complejidad, haciendo posible que las organizaciones obtengan mejoras en la manera de realizar sus actividades, las cuales están directamente relacionadas con la ayuda que le otorgan al cumplimiento de las metas organizacionales a quienes son los responsables de la toma de decisiones. En este sentido, todos los procesos operativos y contables que se lleven a cabo en las organizaciones deben proporcionar información precisa, manejable y de fácil interpretación y que además refleje la realidad de la empresa coherente y fiable que sirva de soporte a la toma de decisiones.

En atención a lo anteriormente expresado, StudySmarter (2025), define control contable de los ingresos como:

El control contable es esencial para registrar, gestionar y verificar todas las transacciones financieras, lo que permite a las organizaciones detectar errores, asegurar la transparencia y cumplir con normativas aplicables. Se enfatiza el uso de sistemas automatizados y tecnologías emergentes para mejorar la precisión y seguridad de los registros financieros.

Podemos decir que este abarca desde la autorización y registro de las ventas hasta la recepción y depósito de los pagos. Su objetivo principal es asegurar que los ingresos generados por la empresa sean debidamente contabilizados y que no haya fugas o malversaciones de fondos.

Por ende, esta investigación se enfoca en analizar el control contable de los ingresos de la empresa ADN Fashion, C.A. Así mismo, se indaga sobre los procedimientos contables, los manuales de control interno, el análisis y la fiabilidad de los estados financieros, entre otros, siendo estos paradigmas que están dentro de las dimensiones estudiada que son Procesos contables y Control interno del manejo de los ingresos.

De igual manera, se utiliza una orientación normativa legal, así como la indagación en estudios previos que dictan una guía sobre el tema en cuestión.

Posteriormente, se establece las conclusiones que se obtuvieron a partir de lo detectado en la aplicación de una técnica como la encuesta y un instrumento como el cuestionario de escala de Likert, respondido por ocho personas que se involucran con el área de los ingresos en la empresa objeto de estudio. Dichas conclusiones permiten conocer el origen del problema, así como la formulación de recomendaciones pertinentes para cada una de las debilidades encontradas durante la investigación. Por tanto, este trabajo de grado se presenta con una estructura de capítulos que se describen a continuación:

**Capítulo I:** se plantea el problema, se establecen los objetivos generales y específicos, la justificación del problema y el cuadro de operacionalización de variables.

**Capítulo II:** se detalla el marco teórico compuesto por los antecedentes que guían la investigación, así como también las bases teóricas y legales que la sustentan.

**Capítulo III:** se expone el marco metodológico, dónde se presenta el tipo y diseño de la investigación, la población y muestra, las técnicas e instrumentos de recolección de datos y la validez y confiabilidad de estos.

**Capítulo IV:** se analizan e interpretan los resultados obtenidos del cuestionario de escala.

**Capítulo V:** Esta sección contiene las conclusiones y recomendaciones a las cuales llegaron los investigadores producto del estudio.

## **CAPITULO I**

### **EL PROBLEMA**

#### **Planteamiento del problema**

La globalización y las nuevas formas de economía han afectado los procesos productivos y los modos de producción, originando capitales basados en la generalización, la especialización y la mayor calificación del trabajo, por lo que se está dando paso a un lento proceso de recuperación del desarrollo que demanda nuevas reglas en la economía, pactos sociales imprescindibles, gestión participativa, estrategias institucionales, sin desconocer que en los procesos nuevos, los detalles parecerían opacar el proceso global. Barrios (2020:26). Es así, como las nuevas tendencias en la reflexión sobre la administración o la gestión efectiva, andan en busca de herramientas, enfoques, técnicas y estrategias, que permitan hacer eficientes los procesos contables en cualquiera de sus fases y el uso adecuado de los recursos propios o asignados, en vísperas a la obtención de resultados satisfactorios que propicien su permanencia y posicionamiento en el mercado.

Al respecto, López (1980:68) establece que “La ciencia contable es: “una disciplina que se encarga de estudiar y analizar el patrimonio de las entidades, tanto públicas como privadas, desde una perspectiva económica y financiera.” Igualmente, de acuerdo al autor podemos decir que el objetivo principal es proporcionar información útil y relevante para la toma de decisiones de los diferentes agentes interesados en la situación económica de dichas entidades. En este mismo orden de ideas, esta información es esencial para evaluar la situación financiera, el rendimiento y los flujos de efectivo de una entidad, así como para tomar decisiones económicas. En este sentido, la contabilidad no se limita solo a registrar transacciones pasadas,

sino que también se proyecta hacia el futuro, utilizando técnicas de análisis y proyección para anticipar escenarios y apoyar la planificación y gestión de las organizaciones; además, la contabilidad cumple un papel de control, al verificar el cumplimiento de normas y políticas, y al detectar posibles errores o irregularidades.

En este contexto, Catacora (2013:71) señala que los procedimientos contables se definen “como aquellos procesos, secuencia de pasos e instructivos que se utilizan para el registro de las transacciones u operaciones que realiza la empresa en los libros de contabilidad”. Es decir, constituyen un elemento del sistema de control interno, el cual se crea para obtener información financiera detallada, ordenada, sistemática e integral que contenga las instrucciones, responsabilidades e información sobre políticas, normas, funciones, sistemas y procesos de las distintas operaciones o actividades que se realicen en la organización. Su aplicación efectiva en el área contable, promueve la eficacia del trabajo para alcanzar las metas y objetivos programados, ya que permite evaluar el grado de eficiencia y eficacia con el cual, los recursos humanos están cumpliendo la planificación, la organización, la dirección, la coordinación, la ejecución y el control de las actividades contables.

Por lo anteriormente expuesto, cada empresa por pequeña que sea requiere actualizar y mejorar sus procesos contables, diseñados de acuerdo a sus características, tamaño, volumen de operaciones y complejidad, haciendo posible que las organizaciones obtengan mejoras en la manera de realizar sus actividades, las cuales están directamente relacionadas con la ayuda que le otorgan al cumplimiento de las metas organizacionales a quienes son los responsables de la toma de decisiones. En este sentido, todos los procesos operativos y contables que se lleven a cabo en las organizaciones deben proporcionar información precisa, manejable y de fácil interpretación y que además refleje la realidad de la empresa coherente y fiable que sirva de soporte a la toma de decisiones.



En atención a lo anteriormente expresado, StudySmarter (2025), define control contable de los ingresos como:

El control contable es esencial para registrar, gestionar y verificar todas las transacciones financieras, lo que permite a las organizaciones detectar errores, asegurar la transparencia y cumplir con normativas aplicables. Se enfatiza el uso de sistemas automatizados y tecnologías emergentes para mejorar la precisión y seguridad de los registros financieros.

Podemos decir que este abarca desde la autorización y registro de las ventas hasta la recepción y depósito de los pagos. Su objetivo principal es asegurar que los ingresos generados por la empresa sean debidamente contabilizados y que no haya fugas o malversaciones de fondos.

En este sentido, la empresa ADN FASHION, C.A, cuyo domicilio fiscal es el sector Rio Blanco II, Maracay, Estado Aragua, dedicada a la fabricación, comercialización y distribución de ropa deportiva y perteneciente al sector textil, fue fundada en el año 2019 y actualmente cuenta con una nómina de 20 trabajadores distribuidos en los departamentos de: Dirección. Recursos Humanos, Administración, corte, costura, empaquetado y venta; actualmente está presentando debilidades respecto a la contabilización eficiente de los ingresos, evidenciándose como causa que las conciliaciones bancarias no están actualizadas, la organización desconoce la posición bancaria para un momento determinado, esta misma, desconoce el saldo real de los ingresos y no cuenta con una información financiera sólida ni oportuna.

Cabe destacar que la situación del ingreso en la empresa se debe a que carece de manera física de normas y procedimientos contables y administrativos, tampoco están delimitadas las funciones que cada empleado debe realizar. En este sentido, las operaciones no son registradas oportunamente, no se realizan presupuestos financieros y de efectivo y la empresa carece de un auditor interno que se encargue de dichos procesos. Por consiguiente, está problemática que presenta el Departamento de Contabilidad en el área de ingresos trae como consecuencia que la Gerencia de

Finanzas falte información oportuna de la posición bancaria de la empresa, para la toma de decisiones en cuanto a los cobros y pagos, inversiones o préstamos. Además, desconoce el saldo real en libros de la cuenta Bancos, se presentan omisiones de registros contables de salidas y entradas de los ingresos, errores en las cantidades registradas en libros con respecto a las cuentas por cobrar y se desconoce la disponibilidad de los saldos de caja, lo que acarrea sobregiros bancarios.

Por consiguiente, las debilidades presentes en la empresa traen consecuencias negativas, ya que la partida de activo, como el ingreso, que es la base que sustenta la solidez financiera de una empresa. De acuerdo a lo anteriormente expuesto, y para poder solventar la problemática planteada, se proponen analizar los procedimientos contables para el control de los ingresos en la empresa ADN FASHION C.A. y se plantea la siguiente interrogante:

¿Cómo es la aplicabilidad operativa del control contable de los ingresos en la empresa ADN FASHION, C.A?

## **Objetivos de la Investigación**

### **Objetivo General**

Analizar los procedimientos contables de los ingresos en la empresa ADN Fashion, C.A,

### **Objetivos Específicos**

1.- Diagnosticar la gestión de los procedimientos contables de los ingresos en la empresa ADN Fashion, C.A.

2.-Determinar los procedimientos contables aplicados al control de los ingresos en la empresa ADN Fashion, C.A.

### **Justificación de la Investigación**

La justificación constituye una parte esencial del proyecto de investigación, pues de acuerdo con Hernández Sampieri (2022:37), “expone las razones por las que es conveniente, importante y relevante llevar a cabo el estudio, así como los beneficios que puede aportar a la sociedad, la ciencia y/o la práctica profesional”. En este sentido, la justificación para realizar el presente trabajo de investigación, radica en la necesidad de garantizar la razonabilidad, exactitud e integridad de la información financiera relacionada con los ingresos de la empresa ADN Fashion, C. A.

Al aplicar este enfoque, se busca una evaluación exhaustiva que no solo se centra en el cumplimiento normativo, sino que también considera la eficiencia, eficacia y economía de los procesos de gestión de ingresos. En este sentido, se pueden detallar como puntos clave que justifican este análisis, tomando en cuenta los aspectos de relevancia al control contable:

Asegura la confiabilidad de la información financiera, un control contable robusto sobre los ingresos es fundamental para generar estados financieros confiables y relevantes para la toma de decisiones. Igualmente, el análisis permitiría identificar debilidades en los procesos de reconocimiento, medición, presentación y revelación de los ingresos, minimizando el riesgo de errores, fraudes o manipulaciones. Esto es crucial para la transparencia y la rendición de cuentas de la organización.

Del mismo modo, optimizar la gestión de ingreso, el control contable no es solo un mecanismo de detección, sino también una herramienta para la mejora continua de los procesos de ingresos. El análisis permitiría identificar ineficiencias en los ciclos de venta, facturación, cobranza y registro de ingresos, proponiendo

recomendaciones para optimizar estos procesos y maximizar la generación de valor. Esto incluye la evaluación de la segregación de funciones, la autorización adecuada de transacciones, la documentación soporte y los procedimientos de seguimiento y conciliación.

En este mismo orden de ideas, cumplir con la normativa y regulaciones vigentes, un análisis riguroso del control contable de ingresos, asegura que la organización cumpla con las leyes, regulaciones y normativas contables aplicables, esto reduce el riesgo de sanciones legales, multas y daños a la reputación de la empresa.

También, prevenir y detectar fraudes y errores, un sistema de control contable de ingresos bien diseñado y operado es una herramienta clave para prevenir y detectar fraudes y errores que puedan afectar significativamente la situación financiera de la organización. Se evaluaría la efectividad de los controles internos para mitigar riesgos específicos asociados a los ingresos, como la manipulación de precios, la facturación ficticia, la omisión de ventas o la malversación de efectivo.

Y a su vez, mejorar la toma de decisiones información de ingresos precisa y oportuna, generada a partir de un sistema de control contable sólido, es esencial para la toma de decisiones estratégicas y operativas. El análisis, garantizaría que la gerencia cuente con datos fiables para evaluar el rendimiento de las ventas, la rentabilidad de los productos o servicios, la efectividad de las políticas de precios y la gestión de la cartera de clientes.

En el ámbito de la administración y de los negocios, las organizaciones se ven reflejadas a través de un sistema de contabilidad confiable, el cual provee la realidad financiera de la misma en relación con el desarrollo de su actividad operacional. De allí, que la investigación se justifica, dada la importancia que existan procedimientos contables adecuados en la empresa que les permita verificar y comprobar el cumplimiento efectivo y eficaz de los objetivos

inicialmente formulados, así como controlar eficazmente sus actividades comerciales, además del desempeño de cada uno de los involucrados en la misma. Así como el resguardo y seguridad de que sean registradas todas las operaciones de ingreso a fin de preparar los estados financieros fiables para la toma de decisiones.

Del mismo modo, con procedimientos contables de ingresos apropiados se facilitará a la empresa que todos sus subsistemas, se entrelacen a través de información que se genere en cada uno y, además, se podrá ofrecer información útil, menos costosa y más completa para la toma de decisiones; adicionalmente permitirá la consecución de dos exigencias claves: la información oportuna y la eficiencia en la toma de decisiones.

En este sentido, es así que mantendrán actualizados los registros de efectivo, bancos y cuentas por cobrar lo que contribuirá a mejorar la administración del dinero en el tiempo, optimizando el sistema de cobro y atención al cliente. Por otra parte, es importante destacar que el presente estudio va a ser de ayuda académica a los futuros investigadores que quieran profundizar acerca de este tema, debido a que se ahonda en información necesaria sobre la gestión interna y los procesos contables de los ingresos que puede ayudar a cualquier entidad pública o privada a obtener logros significativos en su desempeño con eficiencia, eficacia y economía, indicadores indispensables para el análisis, toma de decisiones y cumplimiento de metas.

En cuanto a la utilidad metodológica de esta investigación, cabe destacar que estará referida a la ampliación de conocimientos en materia de control interno en los procesos contables y financieros de los ingresos, tema de relevancia para profesionales, investigadores, empresarios y clientes que día tras día se enfrentan a estos procesos en cualquier campo laboral. De igual manera, el desarrollo de esta investigación servirá como marco de referencia y aportará un mejor enfoque para

otros investigadores que tengan la intención de ampliar los conocimientos sobre el tema.

### **Operacionalización de las Variables**

La operacionalización de variables es un proceso fundamental en la investigación, especialmente en estudios cuantitativos. Consiste en definir de manera precisa y medible los conceptos abstractos o variables que se pretenden estudiar. Al respecto, Hernández Sampieri, Mendoza y Baptista (2022:78) establece que: "El marco teórico es el fundamento conceptual que sostiene la investigación; permite relacionar la teoría con el problema de estudio, facilitando la comprensión integral de los fenómenos y estableciendo las bases para el análisis de resultados". Por lo tanto, podemos decir que en él se especificara cómo se medirán o manipularán las variables objeto de estudio, lo que Incluye identificar los indicadores, instrumentos y procedimientos que se utilizarán.

## Cuadro 1

### Operacionalización de las Variables

**Objetivo General:** Analizar los procedimientos contables de los ingresos en la empresa ADN FASHION C.A,

OBJETIVOS	VARIABLE	DIMENSIÓN	INDICADOR	ÍTEM	TÉCNICAS e INSTRUMENTO	FUENTE POBLACION Y MUESTRA
Diagnosticar la gestión de los procedimientos contables de los ingresos en la empresa ADN Fashion, C.A.	Gestión de los procesos contables de los ingresos.	Procesos contables	Estado de situación financiera Registro de libro diario Plan de cuentas Estado de resultado Conciliaciones Clasificación de ingresos Cierre contable	1-2 3 4 5 6-7 8-9 10-11	Encuesta.  Cuestionario de escala.	Junta directiva, Gerencia y trabajadores del área.
Determinar los procedimientos contables aplicados al control de los ingresos en la empresa ADN Fashion, C.A.	procedimientos contables aplicados al control de los ingresos.	Control interno del manejo de los ingresos	Instructivo Manuales Registro Seguimiento Medidas correctivas Exactitud de operaciones Formatos	12 13-14 15 16-17 18 19 20-21	Encuesta  Cuestionario de escala.	Junta directiva, Gerencia y trabajadores del área

**Fuente:** Peña, Rosario; Sánchez. (2025)

## **CAPÍTULO II**

### **MARCO TEÓRICO**

El marco teórico o referencial, se centra el problema dentro de un contexto de revisión bibliográfica y documental, constituido por la indagación de trabajos anteriores, la revisión de documentos y bibliográfica, extrayendo así los aspectos importantes que ayuden a encaminarla. Al respecto Pálea y Martens (2006) opinan: “El marco teórico es el soporte principal del estudio. En él se amplía la descripción del problema, pues permite integrar la teoría con la investigación y establecer sus interrelaciones” (p. 67).

En resumen, el marco referencial representa una revisión de la documentación, en donde el investigador acumula un conjunto de informaciones, a través de resúmenes analíticos, esquemas, entre otros. Igualmente comprende una revisión de trabajos previos realizados sobre el problema en estudio. El mismo contiene la reseña histórica de la empresa, los antecedentes de la investigación y las bases teóricas y fuentes legales que sustentaron documentalmente el tema tratado.

#### **Antecedentes de la Investigación**

La búsqueda de antecedentes de la investigación es una tarea importante que debe realizarse al inicio del proceso de investigación. Esta búsqueda se puede realizar en bibliotecas, centros de documentación, bases de datos, y en Internet. Una vez que se han recopilado los antecedentes de la investigación, estos deben ser analizados y sintetizados. Este análisis debe permitir identificar los aspectos relevantes de los antecedentes, y develar las tendencias y perspectivas que se evidencian en ellos. La información obtenida de los antecedentes de la investigación debe ser utilizada para



fundamentar la investigación, a identificar las variables relevantes, y a desarrollar el marco teórico.

Según Arias (2012:108) los antecedentes de la investigación son "los estudios o trabajos previos que han sido realizados sobre el mismo tema o problema que se va a investigar". Estos antecedentes proporcionan información sobre el estado actual del conocimiento sobre el tema de investigación, y pueden ayudar a fundamentar la investigación, a identificar las variables relevantes, y a desarrollar el marco teórico. De igual forma, Concepto.de, (2025) define:

“Los antecedentes en una investigación son todos aquellos estudios o trabajos previos que han abordado el mismo tema o problemática objeto de estudio. Su revisión permite establecer el estado actual del conocimiento, identificar vacíos y con ello fundamentar el planteamiento del problema para que la investigación aporte nuevos enfoques o soluciones relevantes”

Estos antecedentes pueden incluir investigaciones científicas, artículos de revistas, libros, tesis, y otros documentos.

En ambos casos, los antecedentes de la investigación son una parte importante del proceso de investigación. Estos antecedentes proporcionan información valiosa que puede ayudar a los investigadores a realizar una investigación más completa y rigurosa. En este orden de ideas, seguidamente se presentarán algunos trabajos de investigación que por tratar el tema objeto de estudio, servirán como antecedentes los siguientes antecedentes:

En este sentido, se presenta el trabajo de **Reyes, A (2016)** realizó una Trabajo especial de Grado titulado: **"Análisis del control interno contable de las cuentas por cobrar en la empresa Distribuciones La Playa C.A."** ubicada en Valencia, estado Carabobo, en la Universidad de Carabobo para optar al Título de Licenciada

en Contaduría Pública, Esta investigación se centró en el análisis de los procedimientos de control interno contable aplicables a las cuentas por cobrar, con el objetivo de garantizar la obtención de información financiera oportuna y fiable. El estudio busca determinar si los controles internos implementados por la empresa son efectivos para minimizar los riesgos de error y fraude en el registro de los ingresos provenientes de las ventas a crédito, De acuerdo con los objetivos planteados la investigación estuvo enmarcada bajo la modalidad de proyecto factible, el cual originó una propuesta, para lo cual se apoyó en un estudio de campo de tipo descriptivo apoyado en una revisión documental, se seleccionó una muestra de tipo censal a la que se le aplicó un cuestionario dicotómico ,contentivo de quince (15) preguntas cerradas que fue validado por expertos que cuantificaron su observación, del cual se obtuvo un resultado de 0.97 y calculada su confiabilidad por medio del coeficiente de Kuder y Richardson, arrojando un valor de 0.97, siendo altamente confiable para su aplicación.

Esta investigación se vincula directamente con el control contable de los ingresos al enfocarse en las cuentas por cobrar, que representan una parte importante de los ingresos de muchas empresas. El análisis de los controles internos en este ámbito permite identificar posibles deficiencias y proponer mejoras para fortalecer el proceso de registro y control contable de los ingresos.

Cabe mencionar que se toma este antecedente, con una data superior a cinco (05) años, debido que, para el momento de la elaboración de la presente investigación, no se encontraron disponibles para consulta, trabajos recientes.

Así mismo, **Peña, D (2020)** efectuó una investigación sobre el **Análisis del control interno de los ingresos en la empresa Lámparas Mariara, C. A,** presentado en la Universidad Bicentenario de Aragua, para obtener el grado de

Licenciada en Contaduría pública, donde la autora se planteó el objetivo general analizar el control interno de los ingresos para la empresa antes mencionada. Metodológicamente, el estudio correspondió a una investigación de campo de tipo descriptiva, evaluativa con apoyo documental. Se utilizó un cuestionario que se aplicó a la muestra participante en el proceso administrativo y contable. Con base en los resultados obtenidos, la autora pudo determinar que la empresa no presenta un manual de normas y procedimientos para el cumplimiento de las normas de control interno y que tampoco realiza auditorías periódicas al proceso de ingresos, lo que ha provocado que la empresa presente grandes debilidades y muchas veces incumpla con sus compromisos con terceros. Para lo cual se plantearon un conjunto de lineamientos estratégicos basados en la matriz FODA que fortalezcan el control interno de las actividades.

Por lo tanto, esta investigación se considera un antecedente relevante para el estudio actual, porque se orienta hacia el análisis del control aplicado por las organizaciones en el cumplimiento de las normativas contables, del cual se detectan aquellos mecanismos que no aportan los resultados esperados; de allí que los resultados obtenidos por Peña, D (2020) sirvieron de marco para profundizar en las medidas utilizadas por la empresa.

De igual manera, **Ledesma, A (2023)** efectuó la **Propuesta de control contable de los ingresos en la empresa C.A.**, presentada en la Universidad Bicentaria de Aragua, para optar al grado de Licenciada en contaduría pública. El propósito principal del trabajo fue proponer control contable con la finalidad de obtener datos confiables y cumplir adecuadamente con los principios de contabilidad. Por esta razón, el trabajo tuvo una modalidad de investigación de campo y fundamentado en proyecto factible, donde se empleó como instrumento el cuestionario de preguntas cerradas. De acuerdo con los resultados obtenidos, el autor determinó que el control contable garantiza el adecuado funcionamiento de la empresa evitando que se

incurran incumplimientos. Debido a su carácter preventivo, se pone de manifiesto que la falta de cumplimiento en algún deber formal y muy especialmente en la insolvencia., la hace vulnerable a la aplicación de sanciones.

Por ello, la propuesta diseñada incluye procedimientos no sólo para llevar a cabo lo dispuesto en las leyes y en las normativas, sino también para crear una conciencia en la organización. El estudio descrito aporta un valor agregado notable a la presente investigación, dado que ambos estudios se orientan hacia el control contable por parte de la empresa, para establecer los requerimientos y diseñar la alternativa de solución que conduzca a una gestión eficiente y eficaz.

### **Bases Teóricas**

Las bases teóricas son un conjunto de conocimientos organizados que sirven para explicar un fenómeno o problema. Estos conocimientos pueden provenir de diferentes fuentes, como libros, artículos científicos, investigaciones anteriores, etc. son importantes para la investigación porque brindan el marco conceptual para el estudio. Ayudan al investigador a comprender el fenómeno o problema que está investigando, y a formular hipótesis y preguntas de investigación. Según Hernández Sampieri, Mendoza y Baptista (2022):

"Las bases teóricas comprenden el conjunto organizado de conceptos, definiciones, teorías y propuestas que sirven para sustentar y explicar el fenómeno o problema de investigación desde un enfoque específico, proporcionando un marco de referencia para el análisis y la interpretación de los resultados" (p. 82).

La selección de las bases teóricas específicas que se presentan, es teniendo en cuenta la necesidad de establecer herramientas de orientación vocacional en el contexto particular en el que se implementará en el presente trabajo de investigación

## **Gestión**

El proceso de gestión abarca la planificación, organización, dirección y control de los recursos de una organización, bien sean, humanos, financieros o materiales, para alcanzar sus objetivos de manera eficiente y eficaz. Implica igualmente tomar decisiones, coordinar actividades y supervisar el desempeño para asegurar que se cumplan las metas establecidas. Según González y Martínez (2021:58), la gestión se entiende como: "el conjunto de procesos, decisiones y acciones coordinadas dentro de una organización, orientadas a optimizar recursos y alcanzar objetivos estratégicos mediante la planificación, ejecución, evaluación y control de proyectos y operaciones."

Para que ésta sea efectiva, debe tener liderazgo en cada uno de los niveles de la gerencia, bien sea el nivel estratégico (establece políticas y planifica), táctico (implementa planes, establece prioridades) u operativo (ejecuta el trabajo), por lo tanto, la gestión implica el ejercicio de las siguientes funciones: planificación, organización dirección, ejecución, control y reajuste.

## **Gestión contable**

La gestión contable se refiere al conjunto de acciones y decisiones que se llevan a cabo para administrar eficientemente los recursos financieros de una empresa, Incluye la planificación, organización, ejecución y control de todas las actividades relacionadas con la contabilidad, con el objetivo de llevar una correcta y precisa administración de los ingresos, gastos, activos y pasivos de la empresa, la gestión contable implica el registro y análisis de las transacciones financieras, la elaboración de informes contables, la elaboración de presupuestos, el cumplimiento de las obligaciones fiscales y la toma de decisiones informadas basadas en la información financiera.

En relación, JLC (2025) considera que:

La gestión contable es un proceso fundamental que implica registrar, organizar y analizar todas las transacciones financieras realizadas por una empresa, con el propósito de generar informes financieros precisos que permitan evaluar la situación económica y financiera en un periodo determinado, facilitando así la toma de decisiones estratégicas y garantizando el cumplimiento normativo y la optimización del desempeño financiero.

Por ende, es una parte fundamental en la empresa para su desarrollo, permitiéndole un orden de todo lo que entra y sale de la empresa específicamente de las compras y ventas.

### **Proceso contable**

Se describe como un conjunto de directrices que se concretan en el reconocimiento y la revelación de las transacciones, los hechos y las operaciones financieras. No obstante, según Ayala, Tul, Vaca y Villavicencio, (2018:18), establecen que “El proceso contable es un ciclo o secuencia que siguen las transacciones producto de la actividad de las empresas a lo largo de un período contable, donde se elaboran distintos documentos que se integran en los libros 34 contables”, Es así como, el proceso contable constituye el registro de las operaciones diarias de la entidad a través de una serie de cuentas, efectuadas en los diferentes libros de contabilidad con origen en las actividades económicas de la empresa.

### **Registro contable**

Son identificados como herramientas que utilizan el proceso contable y que sirven para la acumulación ordenada de la información financiera, almacenando los datos que brindan una mayor claridad y optimización de las operaciones de la entidad para la toma de decisiones. En este sentido, De acuerdo con JLC (2025): “Los

registros contables son herramientas esenciales del proceso contable que permiten la acumulación, ordenación y sistematización permanente de las transacciones financieras de una empresa”

De esta manera, el registro contable es una herramienta fundamental en la gestión financiera, ya que asegura la integridad de los datos y proporciona una base sólida para la elaboración de informes confiables. Su correcta aplicación permite detectar errores u omisiones y refuerza el sistema de control interno, lo que contribuye al cumplimiento riguroso de las normativas vigentes y fortalece la toma de decisiones económicas y administrativas.

### **Registro Libro diario**

En igual forma, el libro diario es uno de los principales libros contables en el que se registran, de manera cronológica, todas las transacciones financieras de una empresa. Dónde cada operación se anota en el libro diario con un asiento contable que incluye la fecha de la transacción, las cuentas afectadas, los importes debitados y acreditados, y una breve descripción de la operación. Para Roger Dobarño (2024): “El libro diario es una parte integral de la contabilidad de una empresa. Actúa como una especie de diario financiero, al proporcionar una crónica detallada y en tiempo real de las actividades económicas de la empresa”

En este mismo orden de ideas, el registro en el libro diario sigue el principio de la partida doble, lo que significa que cada transacción afecta al menos a dos cuentas: una cuenta se debita y otra se acredita, manteniendo así el equilibrio contable. El libro diario es fundamental para llevar un control adecuado de las finanzas de la empresa y sirve como base para la elaboración de otros informes contables, como el libro mayor y los estados financieros. Adicional, es un documento importante para auditorías y para cumplir con las obligaciones fiscales.

## **Plan de cuentas**

Tener un plan de cuentas bien diseñado es indispensable para que los registros contables sean ordenados y trazables, lo cual es fundamental en la gestión del control interno de los ingresos. Este instrumento actúa como un esquema clasificatorio de las cuentas de la empresa, asignando códigos y nombres claros a cada una, de modo que las transacciones se registren de forma uniforme. De esta manera, se facilita la identificación de movimientos, errores o patrones atípicos, lo que refuerza la integridad del ciclo de ingresos en la organización. Según Luis Raúl y Uribe Medina (2024):

El Plan de Cuentas representa la estructura fundamental del sistema contable de una organización, constituyendo un catálogo o listado ordenado y codificado de todas las cuentas necesarias para registrar las operaciones financieras. Este sistema permite reflejar detalladamente las transacciones y su impacto en las cuentas del activo, pasivo, patrimonio, ingresos y gastos, estableciendo claramente los motivos de cargo y abono en cada asiento contable.

Implementar un plan de cuentas sólido dentro del control interno del manejo de ingresos permite seguir paso a paso cada entrada monetaria. La codificación adecuada evita registros mal categorizados y facilita las conciliaciones bancarias, los procesos de auditoría y la detección de anomalías. En tu trabajo de grado, este concepto cobra relevancia al mostrar cómo la estructura contable apoya la transparencia y la precisión en la gestión financiera, asegurando que las decisiones se basen en información confiable y bien controlada

## **Cierre contable**

En el ámbito de la contabilidad financiera, el cierre contable constituye una fase esencial del ciclo contable, pues permite consolidar y verificar la información registrada durante un período fiscal. Este proceso no solo implica ajustes y



cancelación de cuentas de resultado, sino que también establece las bases para la preparación de los estados financieros. De igual modo, proporciona un punto de partida confiable para la formulación de decisiones estratégicas que requieren de datos financieros precisos y debidamente depurados. De esta manera, Quipu (2024) establece:

“El cierre contable es el proceso mediante el cual una empresa finaliza la contabilidad de un período, generalmente un mes o un año natural. Este procedimiento implica la revisión y ajuste de todas las cuentas contables para asegurarse de que los ingresos y gastos estén correctamente registrados.” (P. 3)

A la luz de lo expuesto, se puede afirmar que el cierre contable es una herramienta clave para garantizar la integridad del sistema contable y reflejar de forma fidedigna los ingresos. Asimismo, contribuye al cumplimiento de principios como la uniformidad, comparabilidad y oportunidad en la presentación de los estados financieros. En consecuencia, una ejecución rigurosa de este proceso fortalece los mecanismos de control interno y reduce significativamente los riesgos de errores o fraudes contables, siendo una práctica que debe considerarse prioritaria en cualquier entidad.

### **Estados financieros**

Los estados financieros son informes que presentan la situación financiera y el desempeño de una empresa, por lo tanto, estos documentos incluyen el balance general, el estado de resultados, el estado de cambios en el patrimonio y el estado de flujos de efectivo, proporcionando una visión integral de la salud económica de la entidad. A su vez, para Pérez, J. (2025):

El estado de situación financiera, también conocido como balance general, es un registro que presenta de manera ordenada y codificada los activos, pasivos y patrimonio de una empresa en un momento

determinado. Refleja el funcionamiento y crecimiento de la entidad, proporcionando indicadores clave sobre su situación económica y financiera para la toma de decisiones internas y externas (p. 15).

De modo que, los estados financieros, proporcionan la base para la toma de decisiones financieras y estratégicas de un período en específico, de igual forma son fundamentales para cumplir con las normas fiscales y contables aplicables

### **Estado de situación financiera**

El estado de situación financiera, es un informe contable fundamental que ofrece una visión clara y concisa de la situación económica de una entidad en un momento específico. Este documento no solo refleja los activos, pasivos y patrimonio de la empresa, sino que también proporciona información valiosa sobre su capacidad para generar ingresos y cumplir con sus obligaciones financieras. Así mismo, Pérez (2025) define:

"El estado de situación financiera, también conocido como balance general, es un registro que presenta de manera ordenada y codificada los activos, pasivos y patrimonio de una empresa en un momento determinado. Refleja el funcionamiento y crecimiento de la entidad, proporcionando indicadores clave sobre su situación económica y financiera para la toma de decisiones internas y externas" (p. 15)

En este mismo orden de ideas, al analizar el estado de situación financiera, se pueden identificar tendencias en la generación de ingresos, así como la eficiencia en la utilización de activos y el manejo de pasivos. Esta información es crucial para tomar decisiones informadas sobre inversiones, financiamiento y estrategias operativas. Es decir, el estado de situación financiera no solo refleja la salud actual de una empresa, sino que también proporciona un contexto esencial para comprender su capacidad para generar ingresos sostenibles a lo largo del tiempo.

## **Estado de Resultados**

Ahora bien, el estado de resultado es un informe financiero que muestra la rentabilidad de una empresa durante un período específico, generalmente un trimestre o un año. Dónde su principal objetivo es presentar los ingresos costos y gastos de la empresa para determinar el resultado neto, que puede ser una utilidad o una pérdida.

Según Siempre al Día (2025):

el estado de resultados es un informe financiero que muestra detalladamente la relación entre los ingresos, costos y gastos de una entidad para obtener información sobre las ganancias o pérdidas generadas durante un periodo contable determinado, permitiendo evaluar la rentabilidad y validar la gestión administrativa (párrafo 2).

En otras palabras, el estado de resultado es una herramienta clave para los gerentes, inversores y analistas, ya que estos proporcionan información sobre la capacidad de la empresa para generar ganancias y gestionar sus costos y gastos, la cual se utiliza para obtener información sobre la rentabilidad, eficiencia y sostenibilidad financiera de una empresa, dónde se pueden realizar análisis, para contribuir con la toma de decisiones que ayuden a mejorar el rendimiento financiero y planificar estrategias futuras.

## **Efectivo**

El efectivo está integrado por aquellas cosas que comúnmente se aceptan como medios de cambio. Para que sea considerada como efectivo, una cosa tiene que ser convertible inmediatamente a dinero, a su valor nominal. Al respecto Ramírez y López (2023)

El efectivo representa los recursos líquidos que posee una entidad, incluyendo moneda en caja, depósitos bancarios y otros equivalentes de efectivo disponibles de manera inmediata para la operación y

cumplimiento de sus obligaciones financieras. Es uno de los activos más importantes en el balance general por su alta liquidez y función estratégica en la gestión financiera. (p. 45).

Como puede observarse, que el dinero pueda cumplir esas funciones depende de que toda la gente esté dispuesta a aceptarlo como tal o sea que esté dispuesta a cambiar cualquier bien o servicio por él.

## **Ingresos**

En términos generales, los ingresos representan el aumento del patrimonio neto de una entidad, ya sea una empresa o una persona, durante un período determinado, este aumento puede provenir de diversas fuentes, como la venta de bienes o servicios, la prestación de servicios, el cobro de intereses, dividendos, alquileres, entre otros. Es importante distinguir entre ingresos ordinarios, que son aquellos generados por la actividad principal de la entidad, e ingresos extraordinarios, que son aquellos que provienen de eventos no recurrentes. Al respecto Según Martínez y Gómez (2022):

"los ingresos son incrementos en los beneficios económicos durante un periodo contable, originados por la venta de bienes o prestación de servicios, que generan un aumento en el patrimonio de la entidad, independientemente de cuándo se reciba el efectivo. El reconocimiento de ingresos debe efectuarse en el momento en que se transfieren los riesgos y beneficios significativos al comprador, conforme a el principio de devengo." (p. 74).

Partiendo de la concepción del autor anterior, el ingreso representa todo lo que entra a la empresa por concepto de sus operaciones.

## **Clasificación de los ingresos**

La clasificación de los ingresos es fundamental para la contabilidad y la gestión financiera de una empresa, ya que permite entender de dónde provienen los recursos económicos y cómo se generan. Guajardo (2005) explica que:

Los ingresos representan recursos que recibe el negocio por la venta de un servicio o producto, en efectivo o a crédito. Los ingresos se consideran como tales en el momento en que se presta el servicio o se vende el producto, y no en el cual es recibido el efectivo. (P. 58).

De esta manera, los ingresos representan aquellos recursos recibidos en una empresa por la venta de bienes o servicios. Por lo tanto, a lo largo de esta investigación se entenderá como ingreso la entrada o importe de dinero que recibida en una empresa por la venta de productos.

En los libros contables, los ingresos se clasifican principalmente en dos categorías: ingresos operacionales e ingresos no operacionales. Los ingresos operacionales se derivan de la actividad principal de la empresa, como ventas de productos o prestación de servicios. Los ingresos no operacionales, por otro lado, provienen de actividades secundarias o no relacionadas directamente con la operación principal de la empresa, como inversiones, intereses o dividendos.

La clasificación de los ingresos es esencial para la planificación financiera, el análisis de rentabilidad y la toma de decisiones estratégicas dentro de una empresa. Comprender la naturaleza y la procedencia de los ingresos permite a los gerentes y a los contadores llevar un control adecuado y optimizar las operaciones del negocio.

## **Cuentas por cobrar**

En relación, las cuentas por cobrar son esenciales para reflejar las ventas realizadas a crédito, ya que representan el derecho de la empresa a recibir pagos futuros. Mantenerlas ordenadas y al día permite mejorar la liquidez, fortalecer la gestión financiera y prevenir riesgos de morosidad. Al respecto, se puede considerar que llevar un control sistemático sobre estas cuentas es una práctica vital para la estabilidad económica de cualquier organización. Cabrera y Chañi (2019) definen las cuentas por cobrar como:

un derecho de cobro a corto plazo que tiene a favor una organización cuando haya efectuado una venta a crédito, al cliente por un servicio o en bienes, son parte del activo exigible el cual generan una utilidad en el futuro. (p.17)

De este modo, cuando estas cuentas se gestionan con criterios claros y mecanismos de control bien definidos, se garantiza la recuperación oportuna de los recursos, se evitan pérdidas por incobrables y se fortalece la eficiencia administrativa. Una supervisión constante permite además anticiparse a riesgos financieros y tomar decisiones acertadas sobre crédito y cobranza.

## **Cuentas Bancarias**

Las cuentas bancarias son contratos entre una entidad (persona o empresa) y una institución financiera, que permiten depositar, retirar y transferir fondos. Existen diferentes tipos de cuentas bancarias, como cuentas corrientes, cuentas de ahorro, cuentas a plazo fijo, entre otras, cada una con características y funcionalidades. Es muy importante que las empresas tengan un control sobre las cuentas bancarias que poseen, es decir, que la empresa lleve un registro de cada movimiento realizado en las cuentas bancarias y que este registro coincida con el registro que lleva el banco.

Según García M. (2024). “La cuenta bancaria es un contrato financiero que registra y administra los depósitos y movimientos de dinero de un cliente, clasificándose como un activo circulante en el balance general por ser un recurso líquido disponible para cumplir obligaciones inmediatas”. Existen diferentes tipos de cuentas bancarias, como las cuentas corrientes, para efectuar las operaciones bancarias del día a día, o las cuentas de ahorro para encomendar la custodia de fondos de un cliente. Es importante y necesario para toda empresa de hoy tener contar con esta herramienta financiera ya que se crea la posibilidad de abrir cuenta bancaria con vistas a un promisorio éxito de su gestión. Los bancos ofrecen este servicio el cual resulta cada vez más fácil su acceso para todos los empresarios.

### **Conciliaciones Bancarias**

En la mayoría de los casos el saldo del estado de cuenta bancaria al final de cada mes y el saldo que aparece en los libros del depositante, no coinciden, en estos casos es necesario efectuar una conciliación mensual con cada uno de los bancos en los cuales se tengan cuentas corrientes, de esta forma determinan las diferencias existentes y se consigue el saldo correcto. Al respecto, Farias (2008:49), expresa: “La conciliación bancaria no es un registro contable, sino una herramienta de control interno del efectivo” La conciliación bancaria, consiste en la comparación de los registros de las operaciones con los Bancos, de nuestros libros con los movimientos registrados en los Bancos, mostrados en los Estados de Cuenta Mensuales que emiten dichas instituciones, para proceder a hacer las correcciones o ajustes necesarios en los libros de la Empresa. Esto se realiza ya que es común que los saldos de dichos estados de cuenta de los Bancos, no coincidan con los de nuestros libros por cuales quiera de las siguientes razones:

- a) Cheques pendientes de cobro por parte de los beneficiarios de los mismos.

- b) Depósitos de última hora que la Empresa realizó y que el Banco no registró por haber cerrado.
- c) Los libros de las cuentas corrientes, para preparar los Estados de fin de mes.
- d) Errores numéricos u omisiones en los libros de la Empresa.
- e) Cheques ajenos que el Banco carga por equivocación.
- f) Cheques devueltos por falta de fondos o cualquier otra causa.
- g) Abonos hechos a la Empresa por el Banco, por concepto de intereses, cobros realizados en su nombre o cualquier otro concepto
- h) Cargos que el Banco efectúa causados por intereses, comisiones, impuestos, entre otros.
- i) Errores u omisiones por parte de los Bancos.

Por lo que es frecuente encontrarse que la cuenta de bancos al cierre de un mes sea diferente al saldo que refleja el estado de cuenta del banco, por lo cual se debe llevar a cabo un proceso de conciliación que tenga como objetivo el encontrar y aclarar las causas que originan tales diferencias.

En el contexto del control interno de ingresos en una empresa textilera, realizar conciliaciones periódicas permite identificar diferencias entre lo registrado y lo real, clarificar su origen y efectuar los ajustes necesarios. Esto fortalece la transparencia financiera, reduce riesgos de desvíos de recursos y promueve la confianza en los informes contables utilizados por la dirección para la toma de decisiones estratégica.



## **Control**

Es la función administrativa por medio de la cual se evalúa el rendimiento. Según Robbins y Coulter (2017:458) expresa que: “el control es el proceso que consiste en supervisar las actividades para garantizar que se realicen según lo planeado y corregir cualquier desviación significativa”. De allí pues, que los gerentes siempre han encontrado conveniente comprobar o vigilar lo que se está haciendo para asegurar que el trabajo de otros está progresando en forma satisfactoria hacia el objetivo esperado.

En este mismo orden de ideas, establecer lineamientos, distribuir las actividades competentes requeridas y la ejecución exitosa de cada miembro no asegura que la empresa será un éxito. Pueden presentarse discrepancias, malas interpretaciones y obstáculos inesperados, éstos habrán de ser comunicados con rapidez al gerente para que éste emprenda una acción correctiva. En tal sentido, con la finalidad de asegurar que el control reside en la verificación de si la actividad controlada está alcanzando o no los objetivos, con los resultados deseados; por ello, el control consiste fundamentalmente, en el proceso que guía toda actividad, hacia un fin determinado.

## **Control Interno**

El control interno es una función que tiene por objeto salvaguardar y preservar los bienes de la empresa, evitar desembolsos indebidos de fondos y ofrecer la seguridad de que no se contraerán obligaciones sin autorización. Según Meigs (2004:49) El propósito del control interno es: “Promover la operación, utilizar dicho control en la manera de impulsarse hacia la eficaz y eficiencia de la organización”.

De modo que, el control interno, es una expresión que se utiliza con el fin de describir las acciones adoptadas por los directores de empresa, gerentes o administradores, para evaluar las operaciones en sus empresas. Por ello, a fin de lograr una adecuada comprensión de su naturaleza y alcance. Es un proceso continuo realizado por la dirección, gerencia y otros empleados de la empresa, para proporcionar seguridad razonable, respecto a si están lográndose los objetivos deseados por la organización.

Los controles internos que adopta la administración de una empresa para asegurar que se ejecuten las operaciones de acuerdo a criterios de efectividad, eficiencia y economía comprenden los procesos de planeamiento, organización, dirección y control de las operaciones en los programas, así como sistemas de medición de rendimiento de las actividades ejecutadas.

La economía, se relaciona con la adquisición de bienes y/o servicios en condiciones de calidad, cantidad apropiada y oportuna entrega, al mínimo costo posible. Según Meigs (2004:62) expresa que los objetivos del control interno:

- Proteger los activos de la organización evitando pérdidas por fraudes o negligencias.
- Asegurar la exactitud y veracidad de los datos contables y extracontables, los cuales son utilizados por la dirección para la toma de decisiones.
- Promover la eficiencia de la explotación.
- Estimular el seguimiento de las prácticas ordenadas por la gerencia.
- Promover y evaluar la seguridad, la calidad y la mejora continua.

La efectividad tiene relación directa con el logro de los objetivos y metas programados, en tanto que la eficiencia se refiere a la relación existente entre los bienes y servicios producidos y recursos utilizados para producirlos (productividad) y su comparación con un estándar de desempeño establecida.

### **Control Interno Contable**

El control interno contable es un conjunto de políticas, procedimientos y medidas implementadas por una entidad para salvaguardar sus activos, asegurar la confiabilidad de su información financiera y promover la eficiencia de sus operaciones. Su objetivo principal es prevenir y detectar errores y fraudes, así como garantizar el cumplimiento de las normas y regulaciones aplicables. Así mismo, Suárez (2007) señala que:

los controles contables comprenden el plan de organización y todos los métodos y procedimientos cuya misión es salvaguardar los activos y la fiabilidad de los registros financieros, y deben diseñarse de tal manera que brinden la seguridad razonable de que las operaciones se realizan con autorizaciones de la administración. Además, estas deben registrarse debidamente para, facilitar la preparación de estados financieros de acuerdo con los principios de contabilidad generalmente aceptados, lograr salvaguardar los activos, poner a disposición información suficiente y oportuna para la toma de decisiones, el acceso a los activos sólo se permite de acuerdo con autorizaciones administrativas. (P.37)

Según este autor, el control interno tiene un alcance tan amplio como la propia compañía, y toca todas las actividades de la organización. Incluye los métodos por medio de los cuales la alta administración delega autoridad y asigna responsabilidades para funciones como ventas, compras, contabilidad y producción, también incluye programas para preparar, verificar, y distribuir a los diversos niveles de supervisión aquellos informes y análisis que capaciten al ejecutivo para mantener

el control sobre las actividades y funciones que constituyen una empresa comercial, de ahí la importancia del mismo para las empresas.

### **Control Interno del Efectivo**

El valor real del dinero queda determinado por su poder adquisitivo, que a su vez depende del nivel general de precios. Según la teoría cuantitativa del dinero, los precios se determinan, en gran parte o en su totalidad, por el volumen de dinero en circulación. Sin embargo, la evidencia empírica demuestra que a la hora de determinar el nivel general de precios es igualmente importante la velocidad de circulación del dinero y el volumen de producción de bienes y servicios. Para Latouche, Olivo y Maldonado (2005), señalan que el control del efectivo:

Este activo necesita mayor control, ya que el mismo hecho de manejar dinero conlleva una gran responsabilidad, el control interno en cuanto al efectivo debe proporcionar procedimientos adecuados para proteger las entradas y salidas de dinero. (P.136)

El control interno del efectivo, es un complemento valiosísimo del dinero en la actualidad, ya que esto permite a la organización manejar las cifras reales en cuanto a sus ganancias gastos y pérdidas y han de existir.

La tendencia generalizada es efectuar los depósitos de todo el dinero que se recibe, en las cuentas corrientes bancarias que posea la Empresa, y realizar los pagos mediante cheques, excepto los pagos de menor cuantía, que se pagan por Caja Chica. Adicionalmente, se debe asegurar el efectivo contra robo y fidelidad de los empleados encargados del mismo. Según López (2003:14) el control interno del efectivo “lo constituye una serie de procedimientos bien establecidos, con el propósito de

monitorear todas las actividades de la Empresa, que puedan afectar el manejo del efectivo”.

Estos procedimientos tienen por objetivo salvaguardar los activos, garantizando la exactitud y confiabilidad de los registros mediante:

- División del trabajo
- Delegación de autoridad
- Asignación de responsabilidades
- Promoción de personal eficiente
- Identificación del personal con las políticas de la Empresa.

### **Control interno de los ingresos**

El control interno del manejo de los ingresos es un elemento esencial dentro de cualquier entidad, ya que no solo garantiza un registro adecuado de los recursos obtenidos por ventas o servicios, sino que también protege la organización frente a posibles fraudes, errores u omisiones. Su correcto funcionamiento genera confianza tanto en los procesos financieros como en la información reportada, fortaleciendo la toma de decisiones estratégicas. Además, este control promueve la transparencia y el cumplimiento de las normativas vigentes, beneficios fundamentales en un entorno competitivo y regulado. Para Calle (2025) refleja que:

“Un sistema de control interno es el conjunto de políticas, procedimientos, procesos y actividades que una organización implementa para garantizar el cumplimiento de sus objetivos estratégicos y operativos. Este sistema no solo protege los recursos de la empresa, sino que también asegura la confiabilidad de la información financiera, promueve la eficiencia operativa y garantiza el cumplimiento de las leyes, normativas y regulaciones aplicables.”

De esta manera, aplicar un control interno sobre los ingresos en el contexto del área financiera implica establecer procedimientos como la segregación de funciones, registros diarios de entradas, conciliaciones bancarias y autorización de cobros, entre otros. Estas prácticas permiten detectar inconsistencias de inmediato, evitar duplicidades o pérdidas de ingresos y respaldar los estados financieros con datos verificados. En última instancia, refuerzan la rendición de cuentas, fortalecen la confianza en la gestión y contribuyen a optimizar la estrategia financiera de la organización, elementos que, sin duda, son vitales en tu trabajo de grado.

### **Normas**

Es el proceso de formulación y aplicación de reglas para un enfoque ordenado de una actividad específica para el beneficio y con la cooperación y el consenso de todos los involucrados y en particular para la promoción de una óptima economía integral, tomando en cuenta las condiciones funcionales de los requisitos de seguridad. Está basada en los resultados consolidados de la ciencia, la técnica y la experiencia, determinan no sólo las bases del presente, sino también, el desarrollo futuro. Según Gispert (2005:341) la norma es:

Una especificación técnica que expresa la conclusión de una actividad de normalización, con el que se da óptima solución a un problema repetitivo y que ha sido aprobada y publicada por una autoridad reconocida. Puede tener la forma de un documento que contiene un conjunto de condiciones a ser cumplidas.

Uno de los más importantes cambios en el campo de la normalización, ha sido la evolución de la autoridad, lo que hace a las normas voluntarias, instrumentos efectivos para guiar el comercio y la industria. Esto se logra principalmente siguiendo el Principio del Consenso en la preparación de las normas, razón por la cual se asegura el máximo acuerdo posible entre todos los interesados relacionados con el

uso de las normas. Una vez que todos los interesados llegan a un acuerdo y se establece una base común sobre la que se asienta la norma, la misma adquiere autoridad. Entonces esta deberá ser cumplida voluntariamente por aquellos que acordaron su contenido. La normalización a través del consenso establece un compromiso a ser cumplido, por lo tanto, es siempre mucho más práctico, tener normas voluntarias donde la vigilancia constante no es factible ni necesaria.

### **Instructivo**

Un instructivo en contabilidad es un documento interno que detalla paso a paso los procedimientos que deben seguirse para registrar, verificar y controlar las transacciones financieras. Este tipo de guía otorga claridad y homogeneidad a los procesos, asegurando que todo el equipo contable aplique los mismos criterios al manejar ingresos. En el control interno, el instructivo se convierte en un referente clave, ya que permite estandarizar actividades, reducir errores y asegurar que los ingresos se registren de forma coherente y confiable. En este contexto, García y Pérez (2022:8) relata: “Instructivo Contable: Documento interno de una empresa que detalla los procedimientos a seguir para la correcta contabilización de las transacciones financieras, asegurando consistencia y cumplimiento normativo.”

La implementación de un instructivo específico para el ciclo de ingresos fortalece significativamente el control interno en esta área. Al tener bien definidos los pasos—como emisión de comprobantes, autorizaciones, registro y conciliación—se reducen fallas en el flujo de información y se garantiza que cada ingreso sea tratado bajo los mismos estándares. Además, permite al auditor o responsable del cierre identificar rápidamente si un procedimiento no se cumplió, facilitando el seguimiento y la rendición de cuentas en la gestión financiera.

## **Manuales**

El manual contable representa una pieza clave dentro del control contable de los ingresos, pues permite formalizar y estandarizar los procedimientos financieros que se aplican en una organización. Este documento, al establecer de manera precisa las políticas, normas y lineamientos contables, actúa como una guía práctica para el personal encargado de ejecutar las operaciones. Además, resulta especialmente útil para la capacitación de nuevos empleados, facilitando la comprensión y correcta aplicación de los procesos contables. TMF Group (2021:3) mencionan que "Un manual de contabilidad es un documento detallado que describe las normas y procedimientos contables de las organizaciones a nivel de grupo, proporcionando lineamientos firmes para las entidades del grupo"

En resumen, el manual contable cumple una función esencial en la promoción de la uniformidad, coherencia y cumplimiento normativo dentro de las organizaciones. Su adecuada implementación mejora la calidad de la información financiera, fortalece el control interno y respalda decisiones bien fundamentadas. Por tanto, su elaboración y constante actualización deben ser una prioridad en toda estructura contable formal.

## **Formatos**

Los formatos contables son elementos indispensables en el desarrollo de procesos administrativos y financieros, ya que permiten organizar la información de manera clara, precisa y estandarizada. Estos documentos previamente estructurados favorecen la uniformidad en el registro de operaciones, garantizando así la trazabilidad de los datos y facilitando su análisis y presentación. Asimismo, promueven una mayor eficiencia en la gestión contable al minimizar errores y asegurar el cumplimiento normativo. Zapata Velázquez, García López, & Sauri Suárez (2022:6) definen: "Los formatos contables son documentos estructurados que



permiten registrar de manera uniforme las operaciones financieras de una entidad, facilitando la elaboración de informes y el cumplimiento de las normativas vigentes."

En definitiva, los formatos contables son instrumentos estratégicos que contribuyen significativamente a la gestión financiera. Su uso adecuado fortalece el control interno, mejora la consistencia de los registros y agiliza la generación de reportes financieros. Es imprescindible que las organizaciones los mantengan actualizados, adaptándolos a sus dinámicas operativas y a los cambios en la legislación contable vigente.

### **Seguimiento**

El concepto de seguimiento contable resulta de gran relevancia cuando se analiza el control de los ingresos dentro de una organización. Este proceso permite supervisar y evaluar de forma continua las transacciones financieras, asegurando la coherencia entre los registros contables y la realidad económica de la entidad. Además, es una herramienta que permite detectar desviaciones a tiempo y aplicar medidas correctivas eficaces, incrementando la transparencia y confiabilidad de los estados financieros. Ahora bien, Fierro-Martínez (2007) hace referencia a que:

La contabilidad es un proceso de información acumulativo de la empresa, cuyas funciones son: recolectar, identificar, medir, clasificar, codificar, acumular, registrar, emitir estados financieros, interpretar, analizar, evaluar e informar, y hacer el seguimiento al desarrollo de las operaciones de un ente económico, en forma clara, completa y fidedigna. (p. 246)

En efecto, el seguimiento contable es un mecanismo imprescindible para asegurar que los procesos financieros se desarrollen conforme a lo planificado. Su uso adecuado fortalece el control interno, permite identificar posibles fallas operativas y garantiza que la información financiera esté siempre actualizada y disponible para una toma de decisiones estratégica, efectiva y oportuna.

## **Medidas correctivas**

Las medidas correctivas son fundamentales para garantizar que los controles internos realmente cumplan su propósito: reaccionar ante errores o incidencias y evitar que se repitan. Este enfoque reactivo fortalece la integridad y eficiencia del sistema de control interno. Para Mike Jacka (2019), con amplia trayectoria en auditoría interna menciona:

“Una de las grandes luchas en la elaboración de informes es definir correctamente las ‘5 C’: condición, criterio, causa, consecuencia y medida correctiva. Si no se define bien la consecuencia —por qué debería importarnos—, la probabilidad de que realmente se implemente una acción correctiva es muy baja.”

De manera que, aplicando este principio al control interno del manejo de ingresos, es esencial que cada hallazgo como cobros duplicados o errores en conciliaciones sea documentado claramente en términos de condición, causa y consecuencia. Solo así las medidas correctivas serán específicas, ejecutables y aceptadas. En tu trabajo, esto demuestra que no basta con detectar errores, sino que se deben implementar acciones con impacto real y seguimiento, fortaleciendo así la fiabilidad de la información financiera.

## **Exactitud en las operaciones**

La exactitud en las operaciones contables es un aspecto fundamental dentro del control interno, ya que asegura que cada transacción refleje fielmente el valor real de los ingresos y egresos. Cuando las entradas monetarias se registran de forma exacta, se evita la distorsión de los resultados financieros, garantizando transparencia y confianza en la información contable. Además, la exactitud es clave para detectar y corregir errores oportunamente, lo que fortalece la integridad del ciclo de ingresos.

Según un estudio académico de la Universidad Rafael Bellosó Chacín (2020): “El objetivo de exactitud vela porque las operaciones se registren por el valor que realmente representan. La exactitud es indispensable que sea aplicada dentro del sistema de control contable para evitar desfases y errores en la información financiera.”

Aplicar la exactitud en el manejo de ingresos implica implementar mecanismos como revisiones diarias de registro, conciliaciones bancarias frecuentes y validaciones cruzadas antes de cerrar periodos. Esto significa que cada cobro se registra con el monto correcto, en la fecha correcta y con la cuenta adecuada. En tu trabajo de grado, resaltar la exactitud demuestra cómo los controles internos no solo detectan anomalías, sino que además aportan a la confiabilidad de los datos, permitiendo una mejor evaluación de la rentabilidad, cumplimiento de metas y toma de decisiones fundamentadas.

### **Bases legales**

Las bases legales de un trabajo de investigación son el conjunto de leyes, reglamentos, normas, decretos, etc., que establecen el basamento jurídico que sustenta la investigación. Estas bases brindan un marco de referencia para el desarrollo de la investigación, y garantizan que se cumpla con la legislación vigente.

Al respecto, Sabino (2018:89) define "Las bases legales son el conjunto de disposiciones jurídicas que sirven de sustento a la investigación, y que deben ser consultadas para garantizar que el estudio se realice de acuerdo con la ley, y que no vulnere los derechos de las personas involucradas." En este sentido, podemos decir que las bases legales son el conjunto de normas jurídicas que regulan el tema de la investigación, y que deben ser consultadas para garantizar que el estudio se realice de

acuerdo con la legislación vigente, y que no vulnere los derechos de las personas involucradas.

La importancia de las bases legales en un trabajo de investigación radica en que garantizan que el estudio se realice de acuerdo con la legislación vigente, esto es importante porque la investigación debe respetar los derechos de las personas involucradas, y no debe violar ninguna ley. Proporcionan un marco de referencia para el desarrollo de la investigación. Las bases legales pueden ayudar a definir el alcance de la investigación, los métodos que se utilizarán, y los resultados que se esperan.

De igual forma, Hernández, Fernández y Baptista (2014:45) plantean "Las bases legales son el conjunto de normas jurídicas que regulan el tema de la investigación, y que deben ser consultadas para garantizar que el estudio se realice de acuerdo con la legislación vigente." Por lo tanto, podemos decir que estas dan legitimidad a la investigación.; cuando un estudio se realiza de acuerdo con la legislación vigente, es más probable que sea aceptado por la comunidad científica y por los organismos gubernamentales. Las bases legales son un elemento fundamental de cualquier proyecto de investigación. Es importante consultarlas antes de iniciar el estudio, para garantizar que se realice de acuerdo con la ley y que sea un estudio válido y confiable.

Las disposiciones legales que se presentan a continuación permiten direccionar las acciones requeridas para cumplir con los objetivos previstos. Estas deben ser vistas como una serie de principios que presentan una breve descripción del contenido analizado en cada una de las normativas presentadas.

## Cuadro 2

### Bases legales y normativas

<b>Ley o Normativa</b>	<b>Artículos</b>	<b>Análisis</b>
<b>Constitución de la República Bolivariana de Venezuela (1999)</b>	<b>112. Derecho a la libertad económica</b>	Los servicios establecidos por esta ley fundamentan una serie de principios, que se realiza cabalmente dentro de un ente público o privado, específicamente en el área administrativa, obteniendo un buen funcionamiento en la comunicación y atención de la ciudadanía. Estos principios en la empresa, son la base primordial que debe presentar el personal que allí labora para brindar la información necesaria para un mejor desempeño.
<b>Código de Comercio (1955)</b>	<b>200. Carácter mercantil de las empresas</b>	Las sociedades anónimas y las de responsabilidad limitada tendrán siempre carácter mercantil, cualquiera que sea su objeto, salvo cuando se dediquen exclusivamente a la explotación agrícola o pecuaria. Las sociedades mercantiles se rigen por los convenios de las partes, por disposiciones de este Código y por las del Código Civil.
<b>Código de Comercio (1955)</b>	<b>32. Libros obligatorios en la contabilidad</b>	Este artículo asegura que los comerciantes mantengan registros contables claros y ordenados facilitando así, la gestión verificación y auditoría de sus operaciones comerciales.
<b>Código de Comercio (1955)</b>	<b>34. Registro de libro diario</b>	Dicho artículo busca asegurar el registro contable riguroso y transparente de las operaciones comerciales ofreciendo a su vez cierta flexibilidad para los comerciantes minoristas en su cumplimiento
<b>Ley de Impuesto Sobre La Renta (2007)</b>	<b>15. Enriquecimiento gravable y deducciones y costos aplicable a los ingresos</b>	Este artículo indica que para determinar los enriquecimientos que están exentos del pago del impuesto sobre la renta, se deben aplicar las mismas normas que se utilizan para calcular los ingresos, costos y deducciones de los enriquecimientos que sí están sujetos a impuestos. En otras palabras, aunque ciertos ingresos estén exentos de impuestos, el cálculo de si esos ingresos realmente califican como "enriquecimientos exentos" debe seguir las mismas reglas contables y fiscales que se aplican a los ingresos gravables.
<b>Normas Internacionales de Información Financiera (NIIF)</b>	<b>NIIF 9. Instrumentos financieros</b>	La presente norma, establece los principios contables para el reconocimiento, medición, presentación e información a revelar con respecto a los instrumentos financieros, la misma busca mejorar la transparencia de la información, así como reducir el riesgo de que los inversionistas reciban información con irregularidades

**Fuente:** Peña, Rosario, Sánchez (2025)

## **CAPÍTULO III**

### **MARCO METODOLÓGICO**

A través de la metodología, se definen los métodos o instrumentos que se emplean en la investigación desde la ubicación acerca del tipo de investigación, su universo o población, su muestra, las técnicas o instrumentos de recolección de datos entre otros. Luego de formular el problema de la investigación y desarrollar los aspectos conceptuales se deben definir los pasos metodológicos; el diseño del contexto metodológico constituye el centro de desarrollo de la investigación que permite el análisis de la información y la interpretación de los resultados para garantizar el éxito y culminación de cualquier estudio.

Al respecto, todo trabajo de investigación debe tener plenamente definido el conjunto de técnicas y procedimientos a emplear por parte de los autores, para alcanzar los objetivos que se ha propuesto, debiéndose para ello entonces definir el contexto metodológico. En este sentido, Según Franco (2011:2018), "el contexto metodológico se refiere al conjunto de procedimientos lógicos y tecno-operacionales implícitos en todo proceso de investigación, con el objetivo de ponerlos de manifiesto y sistematizarlos para facilitar el análisis y la construcción del conocimiento". De acuerdo a esto, el contexto metodológico es la parte de la investigación donde se define, se justifica y se organiza de forma clara y lógica el "cómo" se va a realizar el estudio. Por su parte, Según Hernández Sampieri y Mendoza (2018):

La metodología se refiere al conjunto de procedimientos, técnicas y herramientas utilizadas para llevar a cabo una investigación de manera sistemática y organizada. Comprende la descripción de las unidades de análisis, las técnicas de recolección de datos, los instrumentos, los procedimientos y las técnicas de análisis de la información para garantizar la validez y confiabilidad de los resultados. (p. 120).

El mismo comprende una serie de pasos fundamentales que le otorga validez, confiabilidad y rigor a la investigación, permitiendo que los resultados sean creíbles y que el proceso pueda ser comprendido.

### **Nivel de la investigación**

El nivel de investigación desarrollado será de carácter descriptivo. De acuerdo a esto, señala QuestionPro (2023:3) que “la investigación descriptiva tiene como objetivo señalar las características principales de un fenómeno, acontecimiento o grupo específico, analizando sistemáticamente sus elementos para ofrecer un panorama claro y detallado sin intervenir en las variables estudiadas”. Siempre que se trate de una investigación donde el objetivo que se persigue es describir, evaluar y analizar los hechos reales que se presentan a lo largo de la investigación, se está desplegando bajo un nivel descriptivo. De igual manera Según QuestionPro (2023:4), “la investigación descriptiva emplea métodos sistemáticos para identificar y analizar la estructura o el comportamiento de los fenómenos estudiados, proporcionando información organizada, precisa y comparable con otras fuentes.

Por lo anterior, la investigación se consideró de tipo descriptivo ya que permitió definir y analizar los mecanismos existentes y los requeridos para mejorar la gestión de la empresa y de esta forma darle solución a la problemática planteada. Es importante destacar que, el estudio descriptivo se basa en un diagnóstico detallado de la situación actual de la organización que asuma o esté dispuesto a asumir la responsabilidad para la implementación de este proceso, con el fin de definir las variables de la investigación y el comportamiento de las mismas en aras de establecer los pros y las limitaciones del estudio.

## **Diseño de la Investigación**

En atención al objetivo general de la presente investigación titulada Control contable de los ingresos de la empresa ADN Fashion C.A, la misma fue elaborada atendiendo al objetivo general, ya que el propósito fue analizar los procedimientos contables, para resolver un problema planteado. En este sentido, Según IdeaScale (2025),

El diseño de investigación es el plan o estructura general que guía todo el proceso de realización de una investigación, definiendo cómo se responderá al problema planteado mediante la selección de métodos, técnicas, procedimientos y análisis adecuados para obtener información válida y confiable.

De esta manera, el diseño depende de las características propias del estudio y datos que se recolectan, tomando como base la forma cómo estos son obtenidos por los investigadores. La presente investigación se encuentra enmarcada dentro del diseño No Experimental, dado que se observaron los fenómenos, hechos, situaciones o sujetos en su ambiente natural o realidad, no han sido provocados intencionalmente por los investigadores. Los autores Hernández, Fernández y Baptista (2017:119) refieren de una investigación no experimental: “Es aquella que se realiza sin manipular deliberadamente variables”. Es decir, una investigación donde no se hace variar intencionalmente las variables independientes.

Lo que se hace en la investigación no experimental es observar fenómenos tal y como se dan en su contexto natural, para después analizarlos. Asimismo, se considera que la misma, de ser formalizada por la empresa, tendrá continuidad en el tiempo, ya que abrirá oportunidades de implementar un efectivo control interno de los ingresos.



## **Tipo de Investigación**

El presente estudio se realizó bajo una investigación de campo porque los datos fueron extraídos directamente de la empresa. De acuerdo a esto, el manual de la UPEL (2015:10) señala que:

Se entiende por investigación de campo, el análisis sistemático de problemas en la realidad, con el propósito bien sea de describirlo, interpretarlos, entender su naturaleza y factores constituyentes, explicar sus causas y efectos, o predecir su ocurrencia, haciendo uso de métodos características de cualquiera de los paradigmas o enfoques de investigación conocidos o en desarrollo.

En este mismo orden de ideas, por ser considerada una investigación de campo se debe mencionar que fue de nivel descriptivo, puesto que la preocupación primordial radica en describir algunas características fundamentales del conjunto de fenómeno, utilizando criterios sistemáticos que permitieron poner de manifiesto su estructura o comportamiento.

Ahora bien, la investigación se basó en una revisión documental, lo que permitió un arqueo de información escrita correspondiente a diferentes autores. Como lo es, la Universidad Pedagógica Experimental Libertador (2015:15) destaca lo siguiente: “Una revisión documental, es el estudio de problemas con el propósito de ampliar y profundizar el conocimiento de su naturaleza, con apoyo, principalmente, en trabajos previos, información y datos divulgados por medios impresos, audiovisuales o electrónicos”.

Adicionalmente, Sabino (2006:77) señala que “cuando se recurre a la utilización de datos secundarios, es decir, aquellos que han sido obtenidos por otros y nos llegan elaborados y procesados de acuerdo con los fines de quienes inicialmente

los elaboran y manejan”. Por lo tanto, la revisión documental consiste en reforzar la investigación de los hechos, situaciones apoyándose en el material bibliográfico y documental existente, así como al conocimiento general que tienen los investigadores.

### **Unidad de análisis**

La unidad de análisis se define bajo dos contextos, en primer término, el ámbito del conocimiento donde se encuentra enmarcado el estudio y en segundo lugar el espacio físico donde se desarrolla la investigación. Al respecto, Sánchez (2021) establece que “La unidad de análisis corresponde al ámbito específico dentro del marco teórico donde se enmarca un estudio, además de su delimitación geográfica como espacio donde se desarrolla la investigación”

Dentro del contexto del conocimiento el presente trabajo de investigación se encuentra en el ámbito netamente contable relacionado al manejo de los ingresos, en el área geográfica, la investigación se desarrolló en la empresa ADN Fashion C. A, en el Departamento de Contabilidad donde se realizan las actividades contables.

### **Población**

Para realizar cualquier estudio de este nivel, se necesita una población, que son quienes se le aplica las técnicas e instrumentos para recolectar información, por lo que en la presente investigación se trabaja con una población, la cual se define como el conjunto de elementos que son objeto de estudio estadístico. Esta se refiere al conjunto para el cual fueron válidas las conclusiones que se obtengan, es decir, el conjunto de todas las cosas que concuerden con una serie particular de especificaciones. Para Gómez & Martínez, (2020) mencionan que la población se define como el conjunto total de elementos que comparten características comunes y

que son objeto de estudio en una investigación, permitiendo así la obtención de datos representativos para el análisis.

Una población se precisa como un conjunto finito o infinito de personas u objetos que presentan características comunes. En tal sentido, Hurtado (2000:153) lo define como “aquella donde todos sus integrantes son conocidos y pueden ser identificados y listados por el investigador en su totalidad”. Entonces, Población es un conjunto de todos los elementos que se están estudiando, acerca de los cuales se intenta sacar conclusiones. Por lo cual, se establece que la población que sirvió de apoyo para esta investigación estuvo constituida por el Gerente, Administrador, Contador y el personal que integra el área de ventas de la empresa, alcanzando un total de ocho (08) personas, todas éstas tienen una estrecha relación con los procesos referidos en la propuesta planteada por los investigadores.

Por consiguiente, cabe señalar, que, por ser una población finita, se trabajara con el 100% de la misma, para la recolección de la información necesaria, a través de la aplicación del instrumento y las técnicas correspondientes.

### **Cuadro 3**

#### **Distribución de la población**

<b>Área Funcional</b>	<b>Números de personas</b>	<b>Cargo que desempeñan</b>
<b>Gerencia General</b>	2	Gerente
<b>Administración</b>	2	Asistente
<b>Contabilidad</b>	2	Asistente
<b>Ventas</b>	2	Vendedores
<b>Total</b>	08	

**Fuente:** Peña, Rosario, Sánchez (2025)

## **Técnicas e Instrumentos de Recolección de la Información**

Para el desarrollo del estudio, se deben obtener los datos relacionados y necesarios, haciendo uso de medios válidos que permitan recolectarlos, y dichos medios son conocidos como técnicas e instrumentos de recolección de datos. Para Rivas & López (2022) “Las técnicas de recolección de datos se entienden como los procedimientos específicos que emplea el investigador para obtener la información necesaria que responde a los objetivos del estudio”. De esta manera, la técnica de recolección de datos es la forma en que el investigador buscará la información pertinente para su investigación.

### **Técnica**

La técnica empleada para este estudio fue la encuesta. En relación a esta, los Tamayo y Tamayo (2014:210) expresan que: “Es una técnica de observación formado por una serie de preguntas formuladas y cuyas respuestas son anotadas por el empadronador”. En consecuencia, la encuesta es un método que permite recopilar información sobre las opiniones y comportamiento de la población que se está estudiando mediante preguntas claras y precisas, para obtener un perfil de la población participativa y el grado de conciencia y conocimiento sobre el objeto de estudio.

### **Instrumento**

De esta manera, toda técnica es acompañada con un instrumento que son los medios materiales que se emplean para recoger y almacenar la información, por lo cual Arias (2012:68), establece que “Un instrumento de recolección de datos es cualquier recurso, dispositivo o formato (en papel o digital), que se utiliza para obtener,

registrar o almacenar información”. En otras palabras, es la herramienta que permite al investigador estructurar el material necesario para el estudio del problema.

El instrumento de recolección de datos seleccionado por los investigadores es el cuestionario. Ya que es una guía cuidadosamente diseñada para obtener la información que se necesita, mediante un conjunto de preguntas bien organizadas que aseguran conseguir todos los datos específicos que se busca para la investigación. En relación, Hernández, Fernández y Baptista (2010:65), señalan que “Los cuestionarios consisten en una serie de preguntas abiertas y/o cerradas respecto de una o más variables a medir y son probablemente el instrumento más utilizado para recolectar datos”. De esta manera, la constitución del cuestionario debe estar relacionada con las variables e indicadores del marco teórico, para así tener un enfoque específico del objeto de estudio y la información recolectada.

Cabe destacar, se utilizó el cuestionario tipo escala de Likert, para medir las actitudes de los encuestados ofreciendo múltiples opciones de respuesta. Para Hernández Sampieri (2023) indica que dicha escala consiste “en un conjunto de ítems presentados como afirmaciones o juicios, ante los cuales se solicita la reacción de los sujetos a los que se administra el instrumento de medición”

De hecho, dicho cuestionario permite conocer con qué frecuencia el objeto de estudio realiza una actividad o que tan de acuerdo está con alguna afirmación.

En relación al instrumento que se aplicó a la población, se diseñó un cuestionario compuesto por veintiún (21) preguntas con opciones de respuestas de escala, distribuidas de acuerdo a las variables y dimensiones, las cuales permitieron al individuo que formaba parte de la población emitir libremente su opinión acerca de las actividades realizadas.

## **Validez de la investigación**

Toda medición o instrumento de recolección de datos debe reunir dos requisitos esenciales: confiabilidad y validez, con la finalidad de garantizar la veracidad, calidad y utilidad de la información recogida, por lo tanto, estos instrumentos son objeto de una revisión y estudio técnico por parte de personal especializado, equipo conformado por expertos en el área en estudio y metodología. La validez se refiere al grado en que el instrumento de recolección de información es la garantía de medición de lo que en realidad se desea medir. Para Hernández, Fernández y Baptista (2022) se refieren “La validez se define como el grado en que un instrumento mide realmente la variable que pretende medir, garantizando así que los resultados obtenidos son auténticos y representativos del fenómeno estudiado” De este modo, cuando se tiene validez, el método y la técnica de medición son coherentes y capaces de producir resultados acordes con la realidad.

En relación, el instrumento evaluado en la presente investigación, fue un cuestionario de escala el cual fue verificado a través del juicio de expertos. Para López & Martínez, (2021) “La validación por juicio de expertos se entiende como la evaluación realizada por personas con experiencia y reconocida trayectoria en el tema, quienes aportan información, evidencias, juicios y valoraciones que contribuyen a la confiabilidad del instrumento”. Donde realizan el estudio para emitir su opinión sobre la coherencia con los objetivos de investigación.

Por lo tanto, una vez realizado el cuestionario con escala de Likert será sometido bajo la evaluación de un grupo de expertos conformado por tres miembros, entre ellos se encuentran: un experto en el área estadístico, un profesional del área de estudio y un experto en metodología. De esta manera, el objetivo de la evaluación y revisión por parte de los profesionales, se centra en buscar un análisis exhaustivo de los ítems del cuestionario para que puedan ofrecer su criterio sobre la validez, buscando así,

que contribuyan a fortalecer las bases de la presente investigación.

### **Confiabilidad de la investigación**

En relación a la confiabilidad permite garantizar la calidad y la coherencia de los resultados obtenidos mediante la investigación. Asimismo, la precisión y seguridad de las mediciones realizadas durante una investigación., para Hernández, Fernández y Baptista (2010:242), la confiabilidad de un instrumento de medición “se refiere al grado en que su aplicación repetida al mismo sujeto u objeto, produce iguales resultados”. Por lo tanto, la confiabilidad es un elemento necesario para la determinación de la validez total. Sus valores corresponden entre cero (0) y uno (1) representado desde la menor a la mayor confiabilidad.

Bajo este mismo orden de ideas, el presente trabajo de investigación, la información será validada por tres (3) expertos y la confiabilidad del instrumento de recolección de datos denominado Cuestionario con Escala de Likert por el método de Alfa de Cronbach, cuya ecuación para determinar el coeficiente es la siguiente:

$$\alpha = \frac{K}{K-1} \left[ 1 - \frac{\sum S_i^2}{S_T^2} \right]$$

K: el número de ítems

$S_i^2$ : Sumatoria de varianza de los ítems

$S_T^2$ : Varianza de la suma de los ítems

$\alpha$ : Coeficiente de alfa de cronbach

Dado que, este coeficiente se aplicó a los resultados obtenidos a través del cuestionario, y los valores de confiabilidad deben situarse entre 0 y 1, donde de 0,0 – 0,2 su interpretación es muy baja, de 0,2 – 0,4 es baja, 0,4 – 0,6 moderada, 0,6 – 0,8 buena, 0,8 – 1,0 Alfa. No obstante, dentro de este marco, Palella y Martins (2012:169) aluden que “en la medida que el resultado se aproxima a 1, se puede asegurar que existe una alta confiabilidad”. Es por ello, que existe la necesidad de aplicar el método de Alfa de Cronbach para asegurar y garantizar la fiabilidad y calidad de los datos recibidos mediante el cuestionario con escala de Likert, apoyando así, la validez de las conclusiones que deriven de esta investigación.

K: el número de ítems	21
$\sum Si^2$ : Sumatoria de varianza de los ítems	10.58
$ST^2$ : Varianza de la suma de los ítems	109.61
a: Coeficiente de alfa de Cronbach	0.95

Debido a que el resultado obtenido fue 0,95, el cual se encuentra entre los parámetros de 0,8 – 1, 0, el cuestionario de escala tiene una alta confiabilidad. A continuación, se presenta el cuadro utilizado para calcular la confiabilidad de la investigación



#### Cuadro N 4

Cálculo de la fórmula de Alfa de Cronbach

ITEMS																						
ENCUESTADOS	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	SUMA
E1	5	5	5	5	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	88
E2	5	5	5	4	5	4	4	5	5	4	4	4	1	1	4	4	4	5	5	2	4	84
E3	5	5	5	4	5	4	4	4	4	4	3	3	3	3	4	4	4	4	3	3	3	81
E4	4	4	4	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	66
E5	4	4	4	3	5	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	68
E6	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	2	2	3	2	2	2	2	2	56
E7	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	84
E8	4	5	4	2	4	4	4	4	5	4	4	4	2	2	4	4	4	4	4	4	4	80
VARIANZA	0.44	0.48	0.44	0.75	0.61	0.23	0.23	0.44	0.61	0.23	0.25	0.25	0.86	0.94	0.50	0.23	0.50	0.73	0.75	0.61	0.48	
SUMATORIA DE VARIANZAS	10.58																					
VARIANZA DE LA SUMA DE LOS ITEMS	109.61																					

Fuente: Peña, Rosario; Sánchez. (2025)

## **CAPÍTULO IV**

### **ANÁLISIS E INTERPRETACIÓN DE RESULTADOS**

Al finalizar la recolección de datos mediante las técnicas e instrumentos; el siguiente paso para el investigador, es procesar esa información mediante un análisis estadístico, y, a su vez, interpretar los resultados para así llegar a las conclusiones que esta originan. Al respecto, Sampieri et al. (2022), asegura que:

Después de recolectar la información a través de los instrumentos seleccionados, es esencial que el investigador organice y analice los datos de manera sistemática, con el propósito de extraer conclusiones pertinentes en función de los objetivos de la investigación y dar respuesta a las preguntas planteadas inicialmente (p. 95).

Desde esta perspectiva, el análisis estadístico de datos e interpretación de datos tiene como objetivo recopilar información relevante del estudio realizado, para así responder las interrogantes de la investigación e interpretar los resultados generando conclusiones del problema.

A continuación, se presenta el análisis e interpretación del Cuestionario con Escala de Likert, elaborado con el fin de recolectar información referente a los objetivos específicos planteados en el trabajo de investigación, limitando al interrogado a responder en un grado de SIEMPRE, CASI SIEMPRE, ALGUNAS VECES, CASI NUNCA o NUNCA. El cuestionario fue respondido por ocho (8) personas pertenecientes al departamento de contabilidad, administración y ventas de la organización.

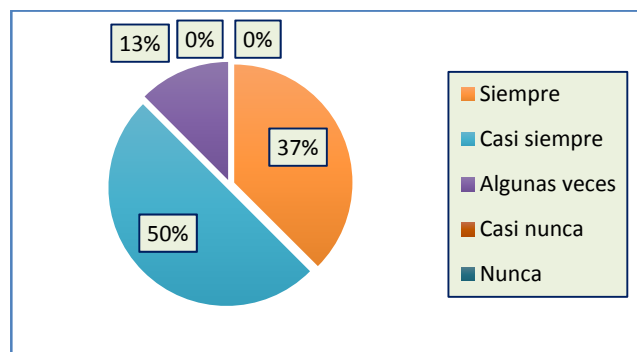
**Dimensión.** Procesos contables

**Ítem 1.** En el Estado de Situación Financiera se reflejan todos los ingresos.

**Tabla 1.** Estado de situación financiera

Alternativas	Frecuencia	Porcentaje
Siempre	3	37.5%
Casi siempre	4	50%
Algunas veces	1	12.5%
Casi nunca	0	0.00%
Nunca	0	0%
<b>Total</b>	<b>8</b>	<b>100%</b>

**Gráfica 1.** Estado de situación financiera



**Fuente:** Cuestionario aplicado (2025)

**Análisis.** El treinta y siete punto cinco por ciento reflejó que en la empresa siempre en el Estado de Situación Financiera se reflejan todos los ingresos, por otro lado, el cincuenta por ciento comunica que casi siempre, y a su vez, un doce punto cinco por ciento observa que algunas veces. Por su parte, Pérez, J. (2025):

El estado de situación financiera, también conocido como balance general, es un registro que presenta de manera ordenada y codificada los activos, pasivos y patrimonio de una empresa en un momento

determinado. Refleja el funcionamiento y crecimiento de la entidad, proporcionando indicadores clave sobre su situación económica y financiera para la toma de decisiones internas y externas (p. 15).

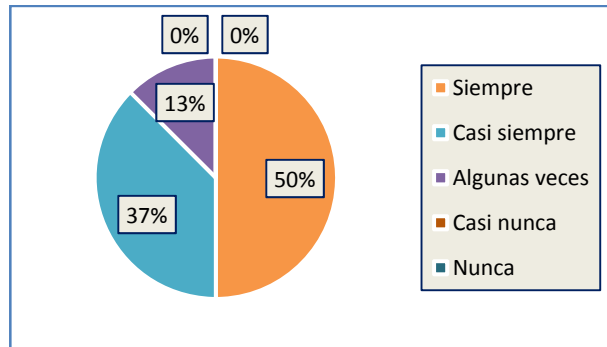
Por ende, se reconoce en el Estado de Situación Financiera los ingresos, por una mayoría de la población de un ochenta y siete punto cinco porciento, este alto porcentaje sugiere que, en general, existe una percepción positiva sobre la relación entre ingresos y su representación en los estados financieros, mientras que el doce punto cinco porciento de la población, está observando algunas veces, esto indica que hay un grupo, que no está completamente convencido de esta precisión, esto puede señalar posibles áreas de mejoras en la forma en que se reportan o interpretan los ingresos en los estados financieros.

**Ítem 2.** En el estado de situación financiera las cuentas por cobrar reflejan los saldos pendientes.

**Tabla 2.** Las cuentas por cobrar en el Estado de situación financiera.

Alternativas	Frecuencia	Porcentaje
Siempre	4	50%
Casi siempre	3	37.5%
Algunas veces	1	12.5%
Casi nunca	0	0.00%
Nunca	0	0%
<b>Total</b>	<b>8</b>	<b>100%</b>

**Gráfica 2.** Las cuentas por cobrar en el Estado de situación financiera.



**Fuente:** Cuestionario aplicado (2025)

**Análisis.** El presente estudio arrojó como resultado que el cincuenta por ciento siempre, el treinta y siete punto cinco por ciento con un casi siempre, que en el estado de situación financiera las cuentas por cobrar reflejan los saldos pendientes del cobro, mientras que el doce punto cinco por ciento observa que solo algunas veces se refleja dicha cuenta los saldos pendientes de cobro en el estado financiero mencionado. Cabe mencionar, que las cuentas por cobrar pueden definirse según Cabrera y Chañi (2019) definen las cuentas por cobrar como:

un derecho de cobro a corto plazo que tiene a favor una organización cuando haya efectuado una venta a crédito, al cliente por un servicio o en bienes, son parte del activo exigible el cual generan una utilidad en el futuro. (p.17)

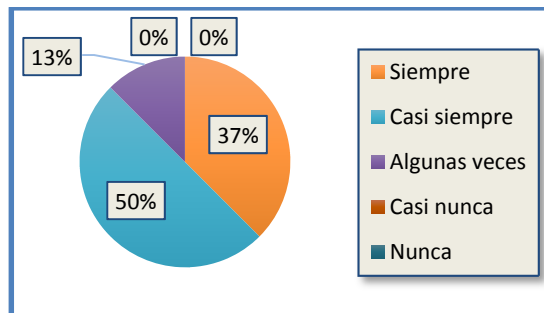
Por lo tanto, se entienden que las cuentas por cobrar juegan un papel fundamental en la empresa, por ende, el ochenta y siete punto cinco por ciento de los encuestados, concuerda en que las cuentas por cobrar reflejan adecuadamente los saldos pendientes del cobro, esto indica una confianza significativa en la forma en que se presentan estas cuentas en los estados financieros. A su vez, un doce punto cinco por ciento indica que algunas veces se realiza la presentación correcta de las cuentas por cobrar en el estado de situación financiera, lo que puede señalar problemas en la gestión de las cuentas por cobrar o en la comunicación sobre cómo se reportan.

**Ítem 3.** El registro en el Libro Diario de las ventas incluye detalles como la fecha y el cliente.

**Tabla 3.** Registro de libro diario

Alternativas	Frecuencia	Porcentaje
Siempre	3	37.5%
Casi siempre	4	50%
Algunas veces	1	12.5%
Casi nunca	0	0.00%
Nunca	0	0%
<b>Total</b>	<b>8</b>	<b>100%</b>

**Gráfica 3.** Registro de libro diario.



**Fuente:** Cuestionario aplicado (2025)

**Análisis.** El indicador obtuvo como respuesta el treinta y siete punto cinco por ciento de los encuestados refleja que siempre, se realiza el registro en el libro diario de las ventas incluyendo detalles como la fecha y el cliente, de igual manera, el cincuenta por ciento de la población encuestada, establece que casi siempre, mientras que el doce punto cinco por ciento de los encuestados está en desacuerdo ya que comunica que solo algunas veces se registra en el libro diario de las ventas detalles como la fecha y el cliente. Cabe señalar, para Roger Dobarño (2024): “El libro diario es una parte integral de la contabilidad de una empresa. Actúa como una especie de diario financiero, al proporcionar una crónica detallada y en tiempo real de las actividades económicas de la empresa”

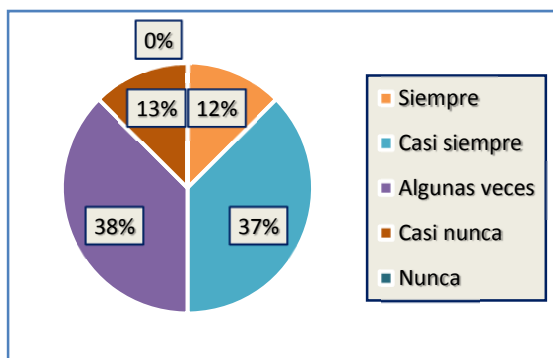
Por tanto, es un instrumento que le indica a la empresa, la importancia del buen procedimiento de los registros en el libro diario de ventas, ya que una empresa que registra cada una de sus transacciones es aquella que mantiene un resguardo y control financiero de los ingresos y las cuentas por cobrar. A su vez, las personas que mencionan algunas veces, esto podría señalar inconsistencias en la práctica contable o problemas en la formación del personal encargado del registro.

**Ítem 4.** Se utilizan plan de cuentas al registrar los ingresos en el Libro Diario

**Tabla 4.** Plan de cuentas.

Alternativas	Frecuencia	Porcentaje
Siempre	1	12.5%
Casi siempre	3	37.5%
Algunas veces	3	37.5%
Casi nunca	1	12.50%
Nunca	0	0%
<b>Total</b>	<b>8</b>	<b>100%</b>

**Gráfica 4.** Plan de cuentas.



**Fuente:** Cuestionario aplicado (2025)

**Análisis.** Una vez tabulados los resultados obtenidos, y de acuerdo a lo presentado en el gráfico cuatro, el doce punto cinco por ciento de los encuestados observaron que siempre se utilizan plan de cuentas al registrar los ingresos en el libro

diario, también, reflejó respuesta de casi siempre de un treinta y siete punto cinco por ciento de los encuestados, se encontró en desacuerdo una parte de la población encuestada del treinta y siete punto cinco por ciento, con la repuesta de algunas veces y el otro doce punto cinco por ciento con la repuesta de casi nunca indicando la posibilidad que dicha aplicación del plan de cuentas no sea constante. No obstante, Luis Raúl y Uribe Medina (2024) definen la aplicación del plan de cuentas:

El Plan de Cuentas representa la estructura fundamental del sistema contable de una organización, constituyendo un catálogo o listado ordenado y codificado de todas las cuentas necesarias para registrar las operaciones financieras. Este sistema permite reflejar detalladamente las transacciones y su impacto en las cuentas del activo, pasivo, patrimonio, ingresos y gastos, estableciendo claramente los motivos de cargo y abono en cada asiento contable.

En consecuencia, la utilización del plan de cuentas al registrar los ingresos en el libro diario, es esencial para la correcta organización y análisis de la información financiera de una empresa, donde un cinco por ciento de los encuestados indica que se utiliza un plan de cuentas al registrar los ingresos, lo que sugiere que hay una base de buenas prácticas contables en la organización, mientras que el otro cincuenta por ciento de la población está en desacuerdo con lo establecido, señalando que el uso del plan de cuentas no es consistente, esta falta de uniformidad puede llevar a errores en la clasificaciones de los ingresos y dificultar la elaboración de informes financieros precisos.

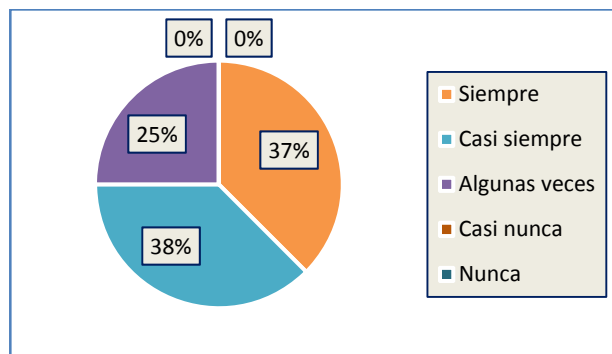


**Ítem 5.** El Estado de Resultado desglosa los ingresos por los principales tipos de productos que ofrece la empresa.

**Tabla 5.** Estado de resultado.

Alternativas	Frecuencia	Porcentaje
Siempre	3	37.5%
Casi siempre	3	37.5%
Algunas veces	2	25%
Casi nunca	0	0.00%
Nunca	0	0%
<b>Total</b>	<b>8</b>	<b>100%</b>

**Gráfica 5.** Estado de resultado.



**Fuente:** Cuestionario aplicado (2025)

**Análisis.** En base a los resultados obtenidos, el treinta y siete punto cinco por ciento dio una respuesta de siempre el estado de resultado desglosa los ingresos por los principales tipos de productos que ofrece la empresa, de igual manera precisa que el otro treinta y siete punto cinco por ciento de los encuestados seleccionó la respuesta de casi siempre, y a su vez, se obtiene un veinticinco por ciento de la población con la repuesta de algunas veces. Por tanto, se refiere que la mayor parte de los empleados conoce y aplica un buen manejo del estado de resultado. En relación,

Siempre al Día (2025) define:

el estado de resultados es un informe financiero que muestra detalladamente la relación entre los ingresos, costos y gastos de una entidad para obtener información sobre las ganancias o pérdidas generadas durante un periodo contable determinado, permitiendo evaluar la rentabilidad y validar la gestión administrativa (párrafo 2).

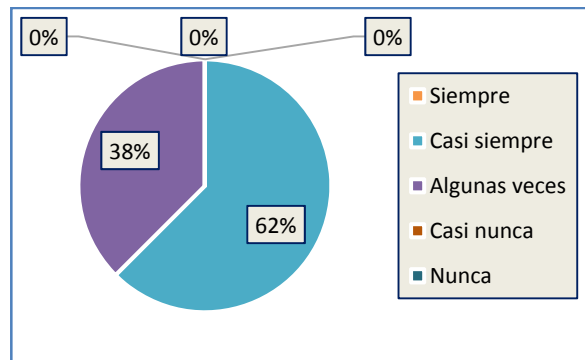
En otras palabras la adecuada presentación del estado de resultado, es una herramienta clave para la empresa, ya que esto proporciona información sobre la capacidad de la empresa. Dónde un setenta y cinco por ciento de los encuestados, indican que el estado de resultado desglosa los ingresos por tipos de productos, lo que sugiere un enfoque sólido hacia la transparencia financiera y un buen nivel de detalle en la presentación de la información. Mientras que un veinticinco por ciento de los encuestados se encuentra en desacuerdo, señalando que solo algunas veces se realiza el desglose de los ingresos por tipos de productos en el estado de resultado, lo cual identifica que no se lleva a cabo una adecuada presentación del estado de resultado de manera consistente. Esto podría indicar áreas de mejoras en la recopilación y presentación de datos financieros.

**Ítem 6.** Se concilian periódicamente los registros contables de ingresos con la información de facturación.

**Tabla 6.** Conciliaciones.

Alternativas	Frecuencia	Porcentaje
Siempre	0	0%
Casi siempre	5	62.5%
Algunas veces	3	37.5%
Casi nunca	0	0.00%
Nunca	0	0%
<b>Total</b>	<b>8</b>	<b>100%</b>

**Gráfica 6.** Conciliaciones.



**Fuente:** Cuestionario aplicado (2025)

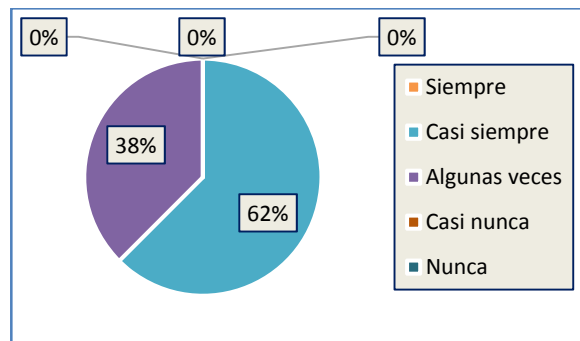
**Análisis.** Se obtuvo como respuesta que el sesenta y dos punto cinco por ciento de la población encuestada afirmó que casi siempre se concilian periódicamente los registros contables de ingresos con la información de facturación, y el otro treinta y siete punto cinco por ciento de la población encuestada se encuentra en desacuerdo reflejando que solo algunas veces se realiza la conciliación periódica. De ahí, se refiere que no existe una práctica adecuada donde se concilien periódicamente los registros contables de ingresos con la información de facturación. Cabe señalar, que Martínez (2019) establece que "la conciliación bancaria se convierte en un eje principal de control interno que verifica los ingresos de la empresa y de esta manera poder analizar la rentabilidad de la misma al finalizar cada período". En este sentido, se observa que la empresa no está aplicando un adecuado procedimiento en la conciliación periódica, lo que origina que no se dé a conocer una certera información financiera en los ingresos. El procedimiento es esencial para mantener la integridad de los registros financieros y garantizar que los ingresos reportados sean precisos, realizarlo "algunas veces", puede ser una señal de áreas de mejoras en los procesos contables y en la disciplina para llevar a cabo estas conciliaciones de manera regular.

**Ítem 7.** Las conciliaciones de ingresos incluyen la revisión de posibles diferencias entre los ingresos registrados y los cobros recibidos.

**Tabla 7.** Diferencia en las conciliaciones.

Alternativas	Frecuencia	Porcentaje
Siempre	0	0%
Casi siempre	5	62.5%
Algunas veces	3	37.5%
Casi nunca	0	0.00%
Nunca	0	0%
<b>Total</b>	<b>8</b>	<b>100%</b>

**Gráfica 7.** Diferencia en las conciliaciones.



**Fuente:** Cuestionario aplicado (2025)

**Análisis.** La encuesta refleja que el sesenta y dos punto cinco por ciento de los encuestados otorgó una respuesta de que casi siempre las conciliaciones de ingresos incluyen la revisión de posibles diferencias entre los ingresos registrados y los cobros recibidos, y el otro treinta y siete punto cinco por ciento dice que solo a veces, originando así discrepancias entre los ingresos que se han registrado en los libros contables y los cobros efectivamente recibidos. No obstante, Rodríguez (2018) define que "el objetivo de la conciliación bancaria es valorar la importancia que tiene este

procedimiento para salvaguardar el efectivo y verificar que los ingresos registrados correspondan con los movimientos reales en cuenta".

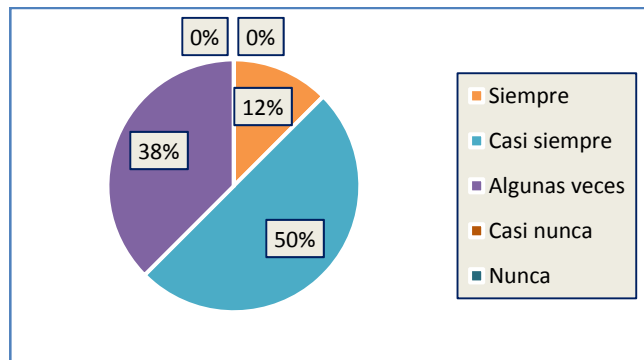
En este orden de ideas, esta revisión es fundamental para asegurar que la información financiera sea precisa y refleje la realidad económica de la empresa, que una parte significativa de la organización está medianamente comprometida con la precisión de sus registros contables, lo que es crucial para la gestión financiera efectiva, la inclusión de esta revisión en el proceso de conciliación puede ayudar a identificar problemas como errores en la facturación, pagos no registrados o discrepancias en las cuentas por cobrar, lo que a su vez puede mejorar el flujo de caja y la planificación financiera. Mientras que el treinta y siete punto cinco por ciento de los encuestados señala que esta revisión se realiza solo algunas veces, esto sugiere que hay un porcentaje considerable de ocasiones en que las discrepancias no son revisadas de manera sistemática, lo que podría dar lugar a errores no detectados en los registros financieros.

**Ítem 8.** La clasificación de los ingresos se basa en criterios consistentes a lo largo del tiempo.

**Tabla 8.** Clasificación de ingresos.

Alternativas	Frecuencia	Porcentaje
Siempre	1	12.5%
Casi siempre	4	50%
Algunas veces	3	37.5%
Casi nunca	0	0.00%
Nunca	0	0%
<b>Total</b>	<b>8</b>	<b>100%</b>

**Gráfica 8.** Clasificación de ingresos.



**Fuente:** Cuestionario aplicado (2025)

**Análisis.** Los resultados obtenidos, reflejan que un doce punto cinco porciento está de acuerdo que siempre la clasificación de los ingresos se basa en criterios consistentes a lo largo del tiempo, mientras que el cincuenta porciento dio una respuesta de casi siempre y el otro treinta y siete punto cinco porciento de algunas veces, donde se evalúa que en su mayoría la clasificación de los ingresos en la empresa se realiza de manera consistente, utilizando los mismos criterios a lo largo del tiempo. Sin embargo, Guajardo (2005) considera que:

Los ingresos representan recursos que recibe el negocio por la venta de un servicio o producto, en efectivo o a crédito. Los ingresos se consideran como tales en el momento en que se presta el servicio o se vende el producto, y no en el cual es recibido el efectivo. (p.58)

En consecuencia, la consistencia en la clasificación es fundamental para la comparabilidad de los estados financieros y para la toma de decisiones informadas, donde un sesenta y dos punto cinco porciento indica que la clasificación de los ingresos se realiza medianamente adecuada de una manera consistente, esto sugiere que existe una práctica estable en la menos la mitad de la organización, lo que es positivo para la claridad y precisión de los informes financieros, la consistencia en la clasificación de los ingresos facilita la comparación y análisis de tendencias a lo largo

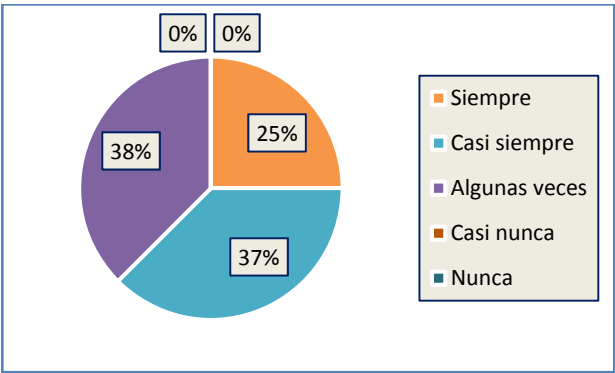
del tiempo, lo que puede ser útil para la planificación estratégica y la evaluación del desempeño, mientras un treinta y siete punto cinco porciento de los encuestados, se encuentra en desacuerdo mencionando que esto solo se practica algunas veces, lo que puede generar confusión y falta de claridad en los informes financieros, esta inconsistencia puede dificultar el análisis de datos y la toma de decisiones.

**Ítem 9.** Se pueden generar reportes de ingresos clasificados por diferentes criterios.

**Tabla 9.** Ingresos clasificados.

Alternativas	Frecuencia	Porcentaje
Siempre	2	25%
Casi siempre	3	37.5%
Algunas veces	3	37.5%
Casi nunca	0	0.00%
Nunca	0	0%
<b>Total</b>	<b>8</b>	<b>100%</b>

**Gráfica 9.** Ingresos clasificados.



**Fuente:** Cuestionario aplicado (2025)

**Análisis.** El cuestionario indica, que el veinticinco porciento de la población encuestada contesto que siempre se pueden generar reportes de ingresos clasificados

por diferentes criterios, mientras que el treinta y siete punto cinco por ciento respondió que casi siempre, y a su vez, el otro treinta y siete punto cinco por ciento algunas veces, evalúa la capacidad de la organización para generar reportes de ingresos que se pueden clasificar según diferentes criterios. Cabe señalar, Transtecnia. (2022) Define que “Se trata de informes contables que relacionan los ingresos, costos y gastos que tuvo la empresa durante un período determinado, permitiendo visualizar el resultado financiero del ejercicio, concluir si hubo pérdidas o ganancias y evaluar la operación”. Así mismo, la versatilidad en la generación de reportes es esencial para el análisis financiero y la toma de decisiones estratégicas. De esta manera, existe una capacidad establecida y confiable dentro de la organización para realizar este tipo de análisis, mientras realizarlo solo “algunas veces”, esto sugiere que aunque hay cierta capacidad para generar reportes no es completamente confiable o consistente, la falta de claridad en la capacidad para generar reportes en algunas ocasiones puede limitar la efectividad del análisis financiero y la toma de decisiones estratégicas, esto podría indicar problemas con los sistemas de información o con la metodología utilizada para clasificar y reportar ingresos.

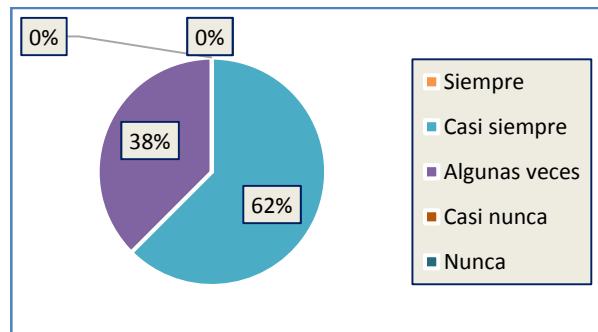
**Ítem 10.** Los procedimientos de corte de ingresos reflejan que las ventas se registren en el período en que se completó la transacción.

**Tabla 10.** Cierre contable.

Alternativas	Frecuencia	Porcentaje
Siempre	0	0%
Casi siempre	5	62.5%
Algunas veces	3	37.5%
Casi nunca	0	0.00%
Nunca	0	0%
<b>Total</b>	<b>8</b>	<b>100%</b>



**Gráfica 10.** Cierre contable.



**Fuente:** Cuestionario aplicado (2025)

**Análisis.** La afirmación de si los procedimientos de cortes de ingresos reflejan que las ventas se registren en el período en que se completó la transacción, obtuvo como respuesta un sesenta y dos punto cinco por ciento de casi siempre y un treinta y siete punto cinco por ciento con una respuesta de algunas veces se registran. De esta manera, Ayala, Tul, Vaca y Villavicencio, (2018:18), establecen que “El proceso contable es un ciclo o secuencia que siguen las transacciones producto de la actividad de las empresas a lo largo de un período contable, donde se elaboran distintos documentos que se integran en los libros 34 contables”.

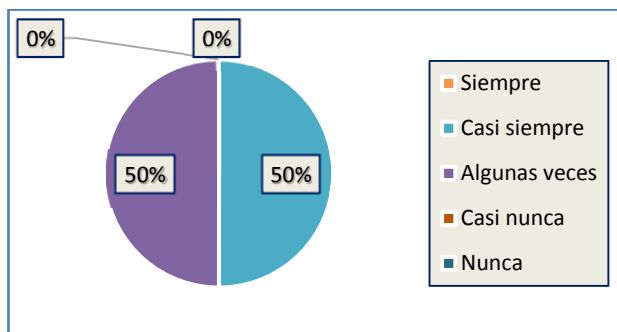
Por ende, es fundamental para la empresa, ya que genera una información concreta y precisa. En consecuencia, una mayoría significativa de los encuestados confía en que los procedimientos de corte de ingresos se aplican de manera efectiva, lo que sugiere un buen nivel de cumplimiento y control interno en la organización, y un treinta y siete punto cinco por ciento de los encuestados, representa una preocupación importante, la cual indica que los procedimientos no se aplican consistentemente, esto puede señalar problemas en la implementación o en la capacitación del personal sobre estos procedimientos.

**Ítem 11.** Se revisan las transacciones cercanas al final del período contable.

**Tabla 11.** Revisión al cierre contable.

Alternativas	Frecuencia	Porcentaje
Siempre	0	0%
Casi siempre	4	50%
Algunas veces	4	50%
Casi nunca	0	0.00%
Nunca	0	0%
<b>Total</b>	<b>8</b>	<b>100%</b>

**Gráfica 11.** Revisión al cierre contable.



**Fuente:** Cuestionario aplicado (2025)

**Análisis.** De acuerdo a lo observado en el gráfico, un cincuenta porciento dio una respuesta de casi siempre, se revisan las transacciones cercanas al final del período contable, mientras el otro cincuenta porciento de la población encuestada muestra que solo algunas veces se revisan, lo que sugiere una situación equilibrada pero preocupante en términos de control interno y precisión contable. De esta manera, Quipu (2024) establece:

“El cierre contable es el proceso mediante el cual una empresa finaliza la contabilidad de un período, generalmente un mes o un año natural. Este procedimiento implica la revisión y ajuste de todas las cuentas contables

para asegurarse de que los ingresos y gastos estén correctamente registrados.” (P. 3)

Por ende, se puede afirmar que el cierre contable es una herramienta clave para garantizar la integridad del sistema contable y reflejar de forma fidedigna los ingresos, asimismo, contribuye al cumplimiento de principios como la uniformidad, comparabilidad y oportunidad en la presentación de los estados financieros, es decir, la mitad de los encuestados indica que hay un proceso regular de revisión de transacciones al final del período contable, esto es positivo, ya que sugiere que hay una práctica establecida para asegurar que los ingresos se registren correctamente, mientras que el otro cincuenta por ciento de la población señala que esta revisión no es consistente, esto podría reflejar falta de recursos, tiempo o quizás una cultura organizacional que no prioriza adecuadamente este aspecto crítico.

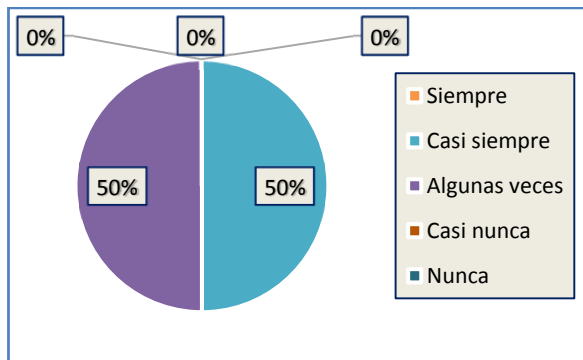
**Dimensión:** Control interno del manejo de los ingresos.

**Ítem 12.** Existen instructivos que guían el proceso de registro y control de los ingresos.

**Tabla 12.** Instructivo.

Alternativas	Frecuencia	Porcentaje
Siempre	0	0%
Casi siempre	4	50%
Algunas veces	4	50%
Casi nunca	0	0.00%
Nunca	0	0%
<b>Total</b>	<b>8</b>	<b>100%</b>

**Gráfica 12.** Instructivo.



**Fuente:** Cuestionario aplicado (2025)

**Análisis.** En relación, a qué si existen instructivos que guían el proceso de registro y control de los ingresos, se destaca que el cincuenta por ciento de la población encuestada establece que casi siempre existen instructivos claros que guían el proceso de registro y control de los ingresos, mientras el otro cincuenta por ciento de la población encuestada señala que solo existen los instructivos claros algunas veces, lo cual revela una situación de ambigüedad y potencial riesgo en la gestión financiera. Según, García y Pérez (2022) establece que el “Instructivo Contable: Documento interno de una empresa que detalla los procedimientos a seguir para la correcta contabilización de las transacciones financieras, asegurando consistencia y cumplimiento normativo”. Por tal motivo, la implementación de un instructivo específico para el ciclo de ingresos fortalece significativamente el control interno en esta área, indicando así que la mitad de la población encuestada con un cincuenta por ciento, indica que existen instructivos claros en su organización, lo que sugiere que hay un marco de referencia para el registro y control de ingresos, esto es positivo, ya que puede facilitar la consistencia y la precisión en los procesos contables, mientras que la otra mitad del cincuenta por ciento de la población encuestada señala que los instructivos no son siempre claros o accesibles, esto puede indicar una falta de

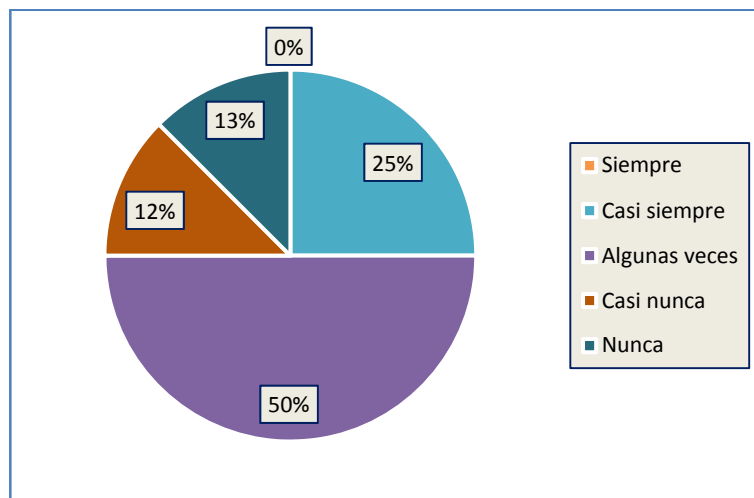
formalización en los procesos, lo que podría llevar a confusiones o errores en el registro de los ingresos.

**Ítem 13.** Se utiliza un manual de procedimientos.

**Tabla 13.** Manual.

Alternativas	Frecuencia	Porcentaje
Siempre	0	0%
Casi siempre	2	25%
Algunas veces	4	50%
Casi nunca	1	12.50%
Nunca	1	12.5%
<b>Total</b>	<b>8</b>	<b>100%</b>

**Gráfica 13.** Manual.



**Fuente:** Cuestionario aplicado (2025)

**Análisis.** De acuerdo con lo establecido en el gráfico, el veinticinco por ciento de la población respondió casi siempre se utiliza un manual de procedimientos, el otro cincuenta por ciento arrojó una respuesta de algunas veces, a su vez, un doce punto cinco por ciento con la respuesta de casi nunca y un doce punto cinco por ciento asegurando que nunca, la presente información representa una preocupación para la empresa ya que se visualiza en una mayoría de la población no conoce el manual de procedimientos. Cabe mencionar, TMF Group (2021:3) mencionan que "Un manual de contabilidad es un documento detallado que describe las normas y procedimientos contables de las organizaciones a nivel de grupo, proporcionando lineamientos firmes para las entidades del grupo".

En relación, el manual contable cumple una función esencial en la promoción de la uniformidad, coherencia y cumplimiento normativo dentro de las organizaciones. Su adecuada implementación mejora la calidad de la información financiera, fortalece el control interno y respalda decisiones bien fundamentadas.

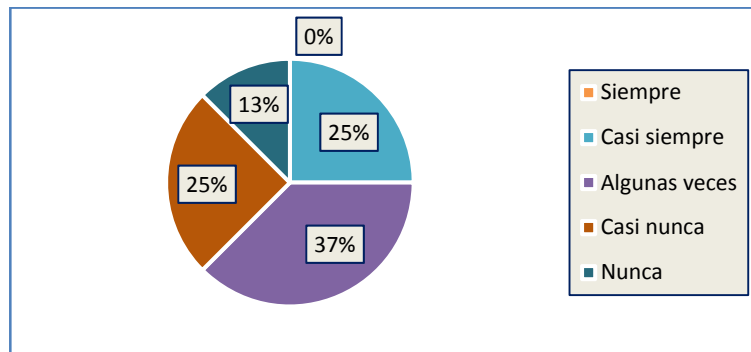
Por lo tanto, existe una inconsistencia en la aplicación, la alta proporción de respuestas en "algunas veces", "casi nunca" y "nunca" sugiere que muchos empleados pueden no tener acceso al manual de procedimientos o que este no se aplica de manera consistente. Esto puede llevar a errores en el registro de ingresos y afectar la integridad de la información financiera. En igual manera, muestra riesgos financieros, sobre la ambigüedad en los procesos puede aumentar el riesgo de errores financieros, potencialmente resultando en auditorías desfavorables o problemas con la gestión de ingresos

. **Ítem 14.** El manual de control interno de los ingresos es de comprensión para el personal involucrado.

**Tabla 14.** Manual de control interno.

Alternativas	Frecuencia	Porcentaje
Siempre	0	0%
Casi siempre	2	25%
Algunas veces	3	37.5%
Casi nunca	2	25%
Nunca	1	12.5%
<b>Total</b>	<b>8</b>	<b>100%</b>

**Gráfica 14.** Manual de control interno.



**Fuente:** Cuestionario aplicado (2025)

**Análisis.** De acuerdo a el manual del control interno de los ingresos es de comprensión para el personal involucrado, la gráfica expresa que un veinticinco por ciento de los encuestados dio como respuesta que casi siempre comprenden el manual, mientras que un treinta y siete punto cinco por ciento respondió que solo algunas veces, igual que un porcentaje de veinticinco por ciento respondió que casi nunca y otro doce por ciento respondió que nunca entiende el manual. Es importante

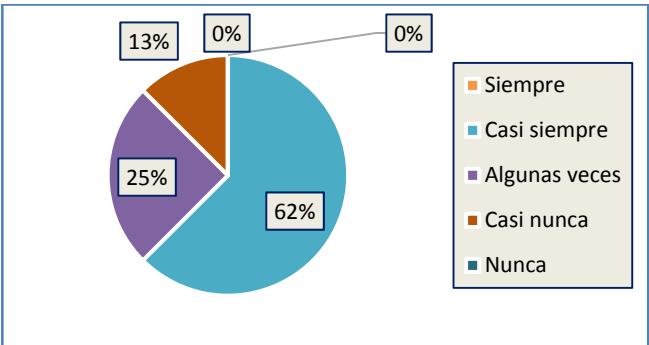
señalar, que, la falta de percepción de que el manual del control interno de los ingresos, no es completamente claro puede generar inseguridad en el personal al momento de aplicar los procedimientos, lo que podría llevar a errores en el manejo de ingresos, esto sugiere que hay secciones del manual que pueden ser confusas o poco claras, además sienten que el manual no es fácil de comprender, lo que plantea serias preocupaciones sobre la efectividad del mismo y su impacto en el desempeño del personal.

**Ítem 15.** Se mantienen registros de las transacciones de ingresos.

**Tabla 15.** Registros.

Alternativas	Frecuencia	Porcentaje
Siempre	0	0%
Casi siempre	5	62.5%
Algunas veces	2	25%
Casi nunca	1	12.5%
Nunca	0	0.0%
<b>Total</b>	<b>8</b>	<b>100%</b>

**Gráfica 15.** Registros.



**Fuente:** Cuestionario aplicado (2025)



**Análisis.** Según los resultados extraídos de la encuesta, se deduce que un sesenta y dos punto cinco por ciento de los encuestados, da una respuesta de un casi siempre de acuerdo de que se mantienen los registros de las transacciones de ingresos, mientras que un veinticinco por ciento de los encuestados establece que solo se realiza algunas veces el procedimiento y un doce punto cinco por ciento con un casi nunca como respuesta, un alto porcentaje de respuestas indica que se mantienen medianamente registros, lo que sugiere una base sólida para la confianza en los informes financieros, sin embargo la existencia de otra parte de la población que muestra que casi nunca lo hace plantea riesgos importantes. De acuerdo con JLC (2025): “Los registros contables son herramientas esenciales del proceso contable que permiten la acumulación, ordenación y sistematización permanente de las transacciones financieras de una empresa”

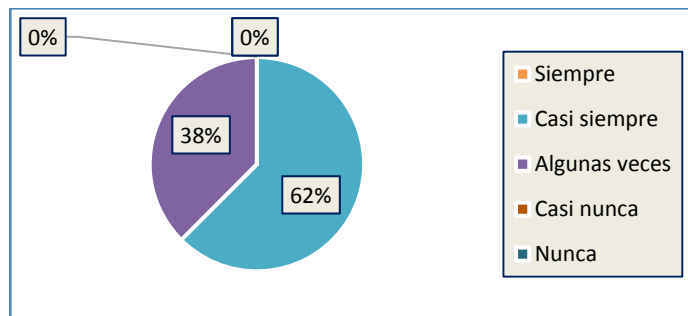
De esta manera, el registro contable es una herramienta fundamental en la gestión financiera, ya que asegura la integridad de los datos y proporciona una base sólida para la elaboración de informes confiables, por ende más de la mitad de la población encuestada indica que se mantienen registros de las transacciones de ingresos con regularidad, esto es un indicador positivo, mientras que la otra parte de la población señala que los registros se mantienen solo en ocasiones, esto sugiere que hay inconsistencia en el proceso y que no todos los empleados están siguiendo los mismos estándares o procedimientos.

**Ítem 16.** Existen mecanismos para dar seguimiento a la aplicación de los procedimientos de control de ingresos.

**Tabla 16.** Seguimiento.

Alternativas	Frecuencia	Porcentaje
Siempre	0	0%
Casi siempre	5	62.5%
Algunas veces	3	37.5%
Casi nunca	0	0%
Nunca	0	0%
<b>Total</b>	<b>8</b>	<b>100%</b>

**Gráfica 16.** Seguimiento.



**Fuente:** Cuestionario aplicado (2025)

**Análisis.** El presente estudio arrojó como resultado, que un sesenta y dos punto cinco por ciento de los encuestados, reflejó una respuesta de casi siempre, existen mecanismos para dar seguimiento a la aplicación de los procedimientos del control de ingresos, mientras que el otro treinta y siete punto cinco por ciento de la población mostró un desacuerdo, dando como respuesta que solo algunas veces, existen mecanismos de seguimiento.

En este mismo orden, Fierro-Martínez (2007) hace referencia a que:

La contabilidad es un proceso de información acumulativo de la empresa, cuyas funciones son: recolectar, identificar, medir, clasificar, codificar, acumular, registrar, emitir estados financieros, interpretar, analizar, evaluar e informar, y hacer el seguimiento al desarrollo de las operaciones de un ente económico, en forma clara, completa y fidedigna. (p.246)

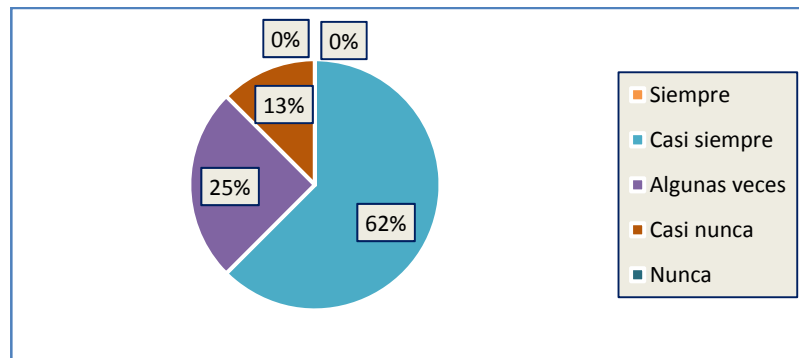
. Por lo tanto, su constante revisión de los mecanismos que dan seguimiento a la aplicación de los procedimientos del control de ingresos, origina una predicción más realista al momento de conocer el movimiento de los ingresos de la empresa y otorga una protección financiera, la mayoría de los encuestados sugiere, que existe una estructura que permite monitorear y evaluar cómo se están aplicando los procedimientos al mecanismo de seguimiento al control de ingresos, mientras que la otra parte de la población encuestada, con un porcentaje de treinta y siete punto cinco por ciento, es una porción menor pero considerable, esto indica que los mecanismos de seguimiento no son consistentes, esto puede implicar que aunque existen procedimientos establecidos, su aplicación y monitoreo no son siempre efectivos o pueden depender del contexto o del personal involucrado.

**Ítem 17.** Se realiza un seguimiento de las Cuentas por Cobrar.

**Tabla 17.** Seguimiento en las cuentas por cobrar.

Alternativas	Frecuencia	Porcentaje
Siempre	0	0%
Casi siempre	5	62.5%
Algunas veces	2	25.0%
Casi nunca	1	12.5%
Nunca	0	0%
<b>Total</b>	8	100%

**Gráfica 17.** Seguimiento en las cuentas por cobrar.



**Fuente:** Cuestionario aplicado (2025)

**Análisis.** Con respecto al gráfico diecisiete, un sesenta y dos punto cinco por ciento respondieron que casi siempre, se realiza un seguimiento de las cuentas por cobrar, mientras que un veinticinco por ciento respondió algunas veces, y el otro doce punto cinco por ciento que casi nunca, el hecho de que la mayoría de los encuestados siente que hay un mecanismo para el seguimiento de las cuentas por cobrar, es un indicativo positivo sobre la confianza en los controles internos.

Por ende, la falta de un seguimiento riguroso puede llevar a inconsistencia en la aplicación de los procedimientos, lo que podría resultar en errores financieros o en la posibilidad de fraude, la percepción de que el seguimiento ocurre. La mayoría de los encuestados con el sesenta y dos punto cinco por ciento, siente que se realiza un seguimiento adecuado de las cuentas por cobrar, esto sugiere que hay procesos establecidos para monitorear, lo cual es fundamental para la salud financiera de la empresa, mientras que el otro treinta y siete punto cinco por ciento está en desacuerdo con lo antes mencionado generando respuestas de algunas veces y casi nunca, esto puede indicar que aunque existen procedimientos, su aplicación puede ser irregular o depender de factores como la carga de trabajo o la priorización de tareas, esto podría

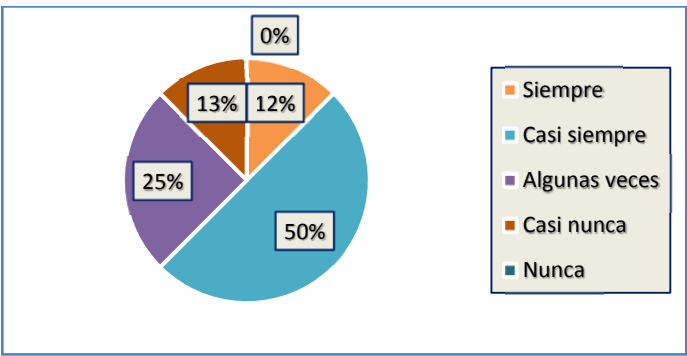
ser un indicador alarmante ya que la falta de seguimiento puede llevar a problemas en el flujo de efectivo y en la liquidez de la empresa.

**Ítem 18.** Se toman medidas correctivas cuando se identifican deficiencias en el control interno de los ingresos.

**Tabla 18.** Medidas correctivas.

Alternativas	Frecuencia	Porcentaje
Siempre	1	12.5%
Casi siempre	4	50%
Algunas veces	2	25%
Casi nunca	1	12.5%
Nunca	0	0%
<b>Total</b>	<b>8</b>	<b>100%</b>

**Gráfica 18.** Medidas correctivas.



**Fuente:** Cuestionario aplicado (2025)

**Análisis.** El gráfico dieciocho representa, un doce punto cinco porciento de los encuestados con la repuesta de que siempre, se toma medidas correctivas cuando se

identifican deficiencias en el control interno de los ingresos, en cambio el cincuenta por ciento de los encuestados reflejó que casi siempre, mientras que un veinticinco por ciento colocó que solo se realiza algunas veces, y a su vez, el otro doce punto cinco respondió casi nunca, la mayor parte de la población indica que la empresa toma medidas correctivas de manera consistente, esto puede sugerir que hay un compromiso limitado con la mejora continua o que existen barreras para implementar cambios. De igual manera, Mike Jacka (2019) menciona:

“Una de las grandes luchas en la elaboración de informes es definir correctamente las ‘5 C’: condición, criterio, causa, consecuencia y medida correctiva. Si no se define bien la consecuencia —por qué debería importarnos—, la probabilidad de que realmente se implemente una acción correctiva es muy baja”.

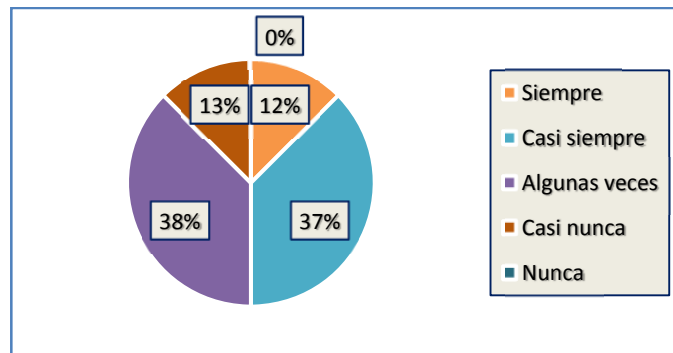
Aplicando este principio al control interno del manejo de ingresos, conjunto y en comparación con las medidas correctivas, es esencial que cada hallazgo como cobros duplicados o errores en conciliaciones sea documentado claramente en términos de condición, causa y consecuencia. Esto podría implicar que existen situaciones en las que se identifican deficiencias, pero no se actúa de manera sistemática, posiblemente por falta de recursos o priorización, ya que puede señalar una cultura organizacional que no prioriza el control interno o que minimiza la importancia de abordar las deficiencias.

**Ítem 19.** Se verifica la exactitud de las facturas antes de su envío a los clientes

**Tabla 19.** Exactitud en las operaciones.

Alternativas	Frecuencia	Porcentaje
Siempre	1	12.5%
Casi siempre	3	37.5%
Algunas veces	3	37.5%
Casi nunca	1	12.5%
Nunca	0	0%
<b>Total</b>	<b>8</b>	<b>100%</b>

**Gráfica 19.** Exactitud en las operaciones.



**Fuente:** Cuestionario aplicado (2025)

**Análisis.** La afirmación sobre si, se verifica la exactitud de las facturas antes de su envío a los clientes, refleja que un doce punto cinco porciento de los encuestados, contesto que siempre se verifica, un treinta y siete punto cinco porciento respondió que casi siempre, el otro treinta y siete punto cinco porciento dijo que algunas veces, mientras que el otro doce punto cinco porciento afirma que casi nunca se verifica la exactitud de las facturas antes de su envío a los clientes, esto genera una discrepancia en los resultados, tomando en cuenta que revelar información valiosa sobre los procesos de control interno y la atención al cliente, durante la verificación de las facturas que tenga el cliente, comprobando que los saldos se encuentren actualizados, habla sobre el buen manejo y control de la empresa. Según un estudio académico de la Universidad Rafael Bellosó Chacín (2020) expone que:

El objetivo de exactitud vela porque las operaciones se registren por el valor que realmente representan. La exactitud es indispensable que sea aplicada dentro del sistema de control contable para evitar desfases y errores en la información financiera.

Cabe destacar, que la verificación de la exactitud de las facturas es un aspecto fundamental del control interno y la atención al cliente. Aunque hay una disposición a verificar, es crucial trabajar hacia una mayor consistencia y compromiso en este

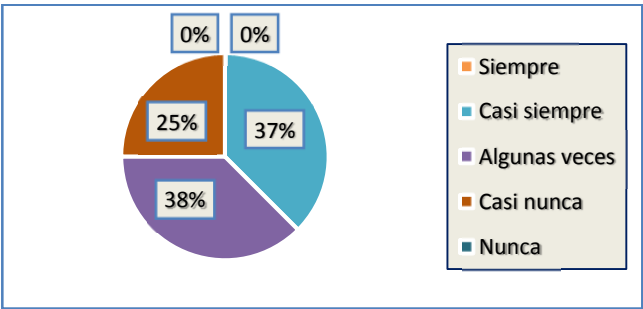
proceso para minimizar errores y mejorar la satisfacción del cliente. Ya que, esto puede llevar a errores en las facturas, lo que podría resultar en desconfianza por parte de los clientes y potencialmente afectar el flujo de caja.

**Ítem 20.** Se utilizan formatos estandarizados para la documentación de las transacciones de ingresos.

**Tabla 20.** Formatos.

Alternativas	Frecuencia	Porcentaje
Siempre	0	0%
Casi siempre	3	37.5%
Algunas veces	3	37.5%
Casi nunca	2	25%
Nunca	0	0%
<b>Total</b>	<b>8</b>	<b>100%</b>

**Gráfica 20.** Formatos.



**Fuente:** Cuestionario aplicado (2025)

**Análisis.** El gráfico veinte indica, que un treinta y siete punto cinco porciento de los encuestados, utiliza formatos estandarizados para la documentación de las transacciones de ingresos, mientras que el otro treinta y siete punto cinco porciento dice que algunas veces, en igual forma, el veinticinco porciento de los encuestados afirma que casi nunca se utilizan, hay que tomar en cuenta que los formatos



estandarizados para la documentación de los ingresos, revela información significativa sobre las prácticas de gestión y control interno en la empresa. Así mismo, Zapata Velázquez, García López, & Sauri Suárez (2022:6) definen "Los formatos contables son documentos estructurados que permiten registrar de manera uniforme las operaciones financieras de una entidad, facilitando la elaboración de informes y el cumplimiento de las normativas vigentes".

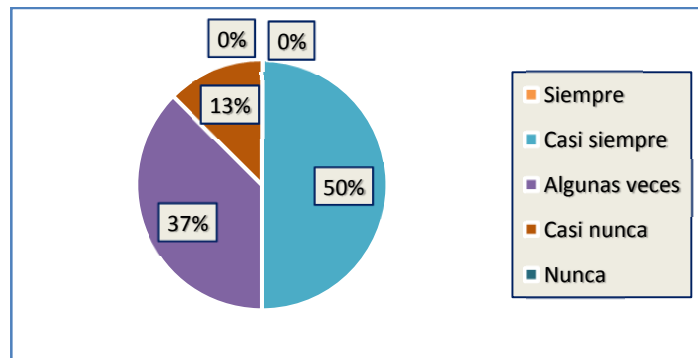
En igual forma, cabe aclarar que el uso inconsistente de formatos estandarizados para la documentación de transacciones de ingresos puede tener implicaciones significativas en la eficiencia operativa, la claridad en la información financiera y el cumplimiento normativo. Es esencial trabajar hacia una mayor uniformidad en estos procesos para minimizar riesgos y mejorar la gestión financiera dentro de la organización.

**Ítem 21.** Los formatos utilizados completan el análisis de la información de ingresos.

**Tabla 21.** Formato como herramienta.

Alternativas	Frecuencia	Porcentaje
Siempre	0	0%
Casi siempre	4	50%
Algunas veces	3	37.5%
Casi nunca	1	12.5%
Nunca	0	0%
<b>Total</b>	<b>8</b>	<b>100%</b>

**Gráfica 21.** Formato como herramienta.



**Fuente:** Cuestionario aplicado (2025)

**Análisis.** El resultado de los estudios, indicó que los formatos utilizados completan el análisis de la información de ingresos, cuando reflejó respuesta de casi siempre con un cincuenta por ciento de los encuestados, algunas veces con un treinta siete punto cinco por ciento y casi nunca con un doce punto cinco por ciento de los encuestados, hay que tomar en cuenta los formatos utilizados facilitan el análisis de la información de ingresos ofrece una visión clara sobre la percepción de los empleados respecto a la eficacia de los formatos. Cabe señalar, que Zapata Velázquez, García López, & Sauri Suárez (2022:6) definen "Los formatos contables son documentos estructurados que permiten registrar de manera uniforme las operaciones financieras de una entidad, facilitando la elaboración de informes y el cumplimiento de las normativas vigentes". La percepción general sobre la utilidad de los formatos para facilitar el análisis de la información de ingresos es mayoritariamente positiva, lo cual es alentador para la organización. Sin embargo, existe un claro potencial para mejorar y optimizar estos formatos, especialmente considerando el porcentaje significativo que sugiere que solo son útiles "algunas veces". Abordar estas inquietudes puede llevar a una mayor eficiencia en el análisis financiero y contribuir a una mejor gestión de los ingresos en la organización.

## **CAPÍTULO V**

### **CONCLUSIONES**

Durante la elaboración de esta investigación, se realizó un proceso de recolección y procesamiento de datos en la población de estudio, a través de la aplicación de la técnica encuesta con un cuestionario de escala, lo cual, permitió obtener información necesaria para efectuar el análisis de los procedimientos contables de los ingresos en la empresa ADN Fashion, C.A, cumpliendo de tal manera con el objetivo general. Posteriormente, dicho análisis, les permitió a los investigadores llegar a las siguientes conclusiones.

En cuanto al primer objetivo que está relacionado con diagnosticar la gestión de los procedimientos contables de los ingresos en la empresa ADN Fashion, C.A. Siendo su dimensión los procesos contables, se detectó que la empresa de estudio en el Estado de Situación Financiera se reflejan todos los ingresos y las cuentas por cobrar los saldos pendientes; se realiza procedimientos contables con relación a los ingresos, Sin embargo, se pudo identificar que no todo el personal considera que los registros contables se mantienen actualizados de manera recurrente, por lo que es importante señalar que el mantener un seguimiento en dichos registros le permite a la empresa tener una base real para la elaboración de sus estados financieros, así como un mayor control en sus operaciones.

Así mismo, el registro de libro diario, aunque la mayoría de la población hace los registros pertinentes. La falta de consistencia en el registro de estos detalles es una deficiencia seria en los procesos contables. Es grave porque sin una fecha clara, la asignación de ingresos al período contable correcto puede ser inexacta, afectando la revelación oportuna de la información financiera. De manera más crítica, la omisión del detalle del cliente en algunas ocasiones impide la verificación cruzada con las

cuentas por cobrar, dificulta la gestión individual de los clientes, y, lo más importante, compromete la auditabilidad de las ventas. Esto puede abrir la puerta a la manipulación de registros o a la imposibilidad de sustentar la legitimidad de ciertos ingresos durante una auditoría.

Por otro lado, su clasificación de cuentas no se ajusta del todo al plan de cuentas de la empresa y no se realiza una revisión constante de esta área, lo que genera un riesgo de errores contables, ineficiencia en la gestión del efectivo y dificultades en la planificación financiera. Por tanto, su implementación es necesaria, ya que le proporciona a la entidad una mayor organización y análisis de su información.

Por otra parte, la clasificación de ingresos su consistencia es un principio contable fundamental para la comparabilidad de los estados financieros a lo largo del tiempo y para el análisis de tendencias. Esta inconsistencia es grave porque puede llevar a: distorsiones en los informes de ingresos entre diferentes períodos, haciendo que las comparaciones sean engañosas; errores en el cálculo de indicadores de rentabilidad; y dificultades para la auditoría y la verificación de la información. La falta de criterios uniformes para la clasificación de ingresos compromete seriamente la confiabilidad y relevancia de la información financiera de la organización., afectando la capacidad de la gerencia para entender el verdadero rendimiento del negocio.

Por ende, el Estado de Resultados es fundamental para determinar la utilidad o pérdida y, en términos de procesos contables, su presentación detallada es crucial para la toma de decisiones estratégicas. La inconsistencia en el desglose de ingresos por tipos de productos es una deficiencia significativa. Es grave porque: impide un análisis profundo de la rentabilidad por línea de negocio, dificultando la identificación de productos estrella o de bajo rendimiento; limita la capacidad de la

gerencia para asignar recursos de manera eficiente; dificulta la planificación de inventarios y producción; y afecta la comparabilidad de los resultados internos a lo largo del tiempo, ya que los ingresos no se clasifican consistentemente. Esto reduce la capacidad de ADN Fashion, C.A. para evaluar su desempeño operativo con precisión y adaptarse al mercado.

Ahora bien, las conciliaciones no son eficientes en la empresa, este hallazgo es una deficiencia muy grave en el control interno del manejo de los ingresos. La conciliación es un eje principal de control interno para verificar la exactitud y rentabilidad. La ausencia de una conciliación consistente y sistemática es crítica porque: aumenta exponencialmente el riesgo de errores no detectados (ej. facturas no registradas, registros duplicados); facilita el fraude; impide la verificación de la integridad de los ingresos declarados; y genera una falta de certeza en la información financiera. Una práctica de conciliación "algunas veces" significa que ADN Fashion, C.A. opera con una alta incertidumbre sobre la precisión de sus ingresos, lo cual es inaceptable desde la perspectiva de la fiabilidad del control interno.

Para culminar, los procedimientos de corte de ingresos con su inconsistente aplicación son grave porque puede llevar a: registro de ingresos en el período contable equivocado, distorsionando la rentabilidad real de un ejercicio; manipulación de resultados para cumplir con objetivos a corto plazo; también, incumplimiento de las Normas Internacionales de Información Financiera (NIIF), que exigen el reconocimiento de ingresos cuando se satisfacen las obligaciones de desempeño. Esto compromete la precisión y la comparabilidad de los estados financieros a lo largo del tiempo.

Por otro lado, al estudiar el objetivo dos que busca Determinar los procedimientos contables aplicados al control de los ingresos en la empresa ADN Fashion, C.A. Inmerso en la dimensión de control interno del manejo de los ingresos,

se pudo apreciar entre sus resultados que la empresa tiene instructivos que guían el proceso de registro de los ingresos, se realiza un seguimiento a las cuentas por cobrar, y se mantienen registros de las transacciones del área.

En este mismo orden de ideas, hay existencia de un manual de procedimientos para el registro de ingresos es un punto de partida positivo. Sin embargo, este es poco utilizado por la población, esto significa que una gran mayoría del personal no utiliza el manual de forma consistente, o no tiene acceso o conocimiento de él; y existe una discrepancia en que la gran mayoría de los encuestados no se les hace fácil de comprender. El hecho de que una mayoría significativa del personal no comprenda adecuadamente el manual de control interno de ingresos es una deficiencia estructural. Un control interno, por muy bien diseñado que esté, es ineficaz si el personal no entiende cómo aplicarlo.

Teóricamente, un manual documenta los procesos y establece las responsabilidades, lo que es esencial para la estandarización y la consistencia en el registro contable. Esta situación es extremadamente grave para el control interno porque socava la uniformidad, coherencia y cumplimiento normativo; aumenta drásticamente el riesgo de errores financieros por falta de guía estandarizada; debilita el ambiente de control al no haber un marco formal de operación; dificulta la detección de fraudes al no existir procedimientos claros a seguir y verificar; y puede resultar en auditorías desfavorables debido a la falta de documentación de los procesos.

Así mismo, existe una debilidad en la toma de medidas correctivas cuando se identifican deficiencias en el control interno de los ingresos. Esta inconsistencia es una falla crítica en el componente de monitoreo y respuesta del control interno. Es extremadamente grave porque anula el propósito de identificar deficiencias si no se corrigen eficazmente; permite que los riesgos se perpetúen y escalen, aumentando la

exposición a errores y fraudes; muestra una cultura organizacional que no prioriza la mejora continua del control interno; y afecta la confiabilidad del sistema de control en su conjunto, ya que no logra cerrar el ciclo de retroalimentación y corrección.

Cabe mencionar, la inconsistencia en la verificación de la exactitud de facturas: riesgo para la relación con clientes y la credibilidad. La falta de una verificación consistente y sistemática de la exactitud de las facturas antes de su envío es una deficiencia grave en el control interno preventivo. La exactitud es indispensable para evitar desfases y errores. Generándose errores en la facturación, lo que puede llevar a reclamos de clientes, retrasos en pagos y deterioro de la relación comercial; afectando la imagen y credibilidad de la empresa; puede causar diferencias en los registros de ingresos y cuentas por cobrar, impactando la precisión financiera; y puede llevar a pérdidas de ingresos si las facturas erróneas no se corrigen. Este control preventivo es fundamental para la fiabilidad de los ingresos y la satisfacción del cliente.

Para finalizar, existe una marcada inconsistencia en la estandarización de la documentación de ingresos, lo cual es una grave debilidad en el control interno y la calidad de la información. En relación, los formatos contables estructurados son esenciales para registrar operaciones de manera uniforme. La falta de uniformidad es crítica porque puede llevar a dificultades en la recopilación y procesamiento de la información (ineficiencia operativa); errores de transcripción y omisiones por falta de guías claras; problemas en la auditoría y verificación de las transacciones al no seguir un modelo preestablecido; y reducción de la claridad y comparabilidad de la información de ingresos. Esta inconsistencia es un obstáculo para la gestión financiera efectiva y aumenta el riesgo de inexactitud en los datos, impactando directamente la integridad de la información contable.

## RECOMENDACIONES

Una vez efectuadas las conclusiones, es imprescindible, la elaboración de una serie de recomendaciones que tiendan a mejorar las situaciones y aspectos determinados y presentados en las conclusiones, en este sentido, el investigador con el fin de optimizar los procedimientos contables y el control interno de los ingresos en la empresa ADN Fashion, C.A., se plantean las siguientes recomendaciones estratégicas:

- Se sugiere implementar un procedimiento de cierre contable mensual y/o trimestral que incluya una revisión exhaustiva y conciliación de todos los asientos de ingresos con los informes de ventas y cobros, asegurando que su impacto en el patrimonio y las cuentas de activo/pasivo esté correctamente reflejado en el Estado de Situación Financiera.
- Establecer un protocolo de conciliación diaria/semanal entre los registros contables de cuentas por cobrar y los saldos reales de la cartera de clientes. Designar a un responsable para el seguimiento de la antigüedad de saldos y la aplicación de políticas de cobro y depuración de incobrables.
- Se propone a la empresa desarrollar y comunicar un procedimiento mandatorio para el registro en el Libro Diario que especifique la obligatoriedad de incluir fecha, nombre completo del cliente y una descripción detallada de la transacción de venta. Realizar supervisiones periódicas aleatorias para asegurar el cumplimiento.
- Se sugiere a la organización realizar capacitaciones intensivas y obligatorias sobre la estructura y aplicación del plan de cuentas, específicamente en lo que respecta al registro de ingresos. Implementar un sistema de validación en el sistema contable que exija la selección de la cuenta correcta según el plan establecido antes de guardar los asientos.
- Se propone modificar el sistema contable y de registro para asegurar que el Estado de Resultados genere automáticamente un desglose de ingresos por tipo de producto de manera consistente. Si no es posible la automatización,



establecer un procedimiento manual estandarizado para la elaboración de este desglose.

- Documentar y socializar criterios claros y uniformes para la clasificación de todos los tipos de ingresos, asegurando que el personal lo aplique de manera consistente. Realizar revisiones periódicas de los asientos de ingresos para verificar la correcta aplicación de estos criterios.
- Evaluar la posibilidad de adquirir o mejorar el sistema contable para que permita la generación de reportes de ingresos clasificados por diversos criterios (cliente, producto, etc.) de forma rápida y sencilla. Capacitar al personal en el uso de estas herramientas para maximizar su potencial analítico.
- Se recomienda implementar un procedimiento de corte de ingresos estricto al cierre de cada período contable, con fechas límite claras y revisiones obligatorias de las transacciones cercanas a estas fechas. Designar responsables para validar que los ingresos se registren en el período en que efectivamente se concretaron las transacciones.
- Establecer un calendario de conciliaciones diarias/semanales entre los registros contables de ingresos y la información de facturación. Definir un responsable de conciliación (independiente del registro y facturación) y un protocolo estricto para la investigación y resolución de todas las diferencias, documentando cada paso.
- Se sugiere a la empresa desarrollar un procedimiento detallado para la revisión, análisis y resolución de cada diferencia identificada entre ingresos registrados y cobros recibidos durante las conciliaciones. Capacitar al personal sobre este procedimiento y asegurar que se documenten las causas y acciones correctivas.
- Se recomienda a la organización implementar un procedimiento de revisión obligatoria y detallada de todas las transacciones de ingresos que ocurran en los días previos y posteriores al cierre de cada período contable. Esta revisión debe ser realizada por un supervisor o un tercero independiente para garantizar la correcta asignación temporal de los ingresos.

- Crear o actualizar instructivos de trabajo para cada paso del proceso de registro y control de ingresos, asegurando que sean claros, accesibles y estén redactados en un lenguaje sencillo. Realizar talleres prácticos para garantizar el entendimiento y promover su uso constante.
- Declarar el manual de procedimientos de uso obligatorio para el personal involucrado en los ingresos. Diseñar un plan de capacitación exhaustivo y recurrente que no solo presente el manual, sino que también desarrolle habilidades prácticas para su aplicación, evaluando la comprensión del personal.
- Realizar una revisión y simplificación del lenguaje del manual de control interno de ingresos, incluyendo ejemplos prácticos y diagramas de flujo. Organizar sesiones de preguntas y respuestas y casos prácticos para asegurar que el personal no solo acceda, sino que realmente comprenda y pueda aplicar los controles.
- Implementar una política de registro y archivo digital y/o físico obligatorio y sistemático de todas las transacciones de ingresos, con protocolos de respaldo y seguridad de la información. Establecer auditorías internas periódicas para verificar la completitud y el orden de los registros.
- Se motiva a la compañía diseñar e implementar mecanismos de monitoreo y seguimiento periódicos de la aplicación de los procedimientos de control de ingresos. Esto debe incluir la asignación de supervisores que realicen revisiones aleatorias y emitan informes sobre el cumplimiento, así como la identificación temprana de desviaciones.
- Se propone a la empresa implementar un sistema de gestión de cartera de clientes que permita un seguimiento detallado y automatizado de las cuentas por cobrar. Definir políticas claras de recordatorio, gestión de vencimientos y procedimientos para la recuperación de cartera, con asignación de responsables y metas de cobro.
- Se enfatiza a la empresa a formalizar un procedimiento de acción correctiva, que incluya: identificación y descripción de la deficiencia; análisis de la causa raíz; definición de acciones correctivas; asignación de responsables y plazos; y

seguimiento y verificación de la efectividad. Este procedimiento de acción correctiva debe ser mandatorio ante cualquier deficiencia de control interno.

- 

- Establecer un control preventivo de verificación doble o cruzada de la exactitud de las facturas (datos del cliente, productos, precios, cálculos) por un segundo empleado o un sistema automatizado antes de su envío al cliente. Capacitar al personal sobre la importancia crítica de este control.

- Se propone a la organización diseñar y aplicar formatos estandarizados de uso obligatorio para todas las transacciones de ingresos (ej. órdenes de venta, facturas, recibos de cobro). Capacitar exhaustivamente al personal sobre el llenado correcto y la importancia de estos formatos para la uniformidad y la integridad de la información.

- Se motiva a la compañía realizar una revisión de los formatos existentes en conjunto con los usuarios (ej. contabilidad, gerencia de ventas) para identificar las deficiencias y rediseñarlos o complementarlos de manera que contengan toda la información necesaria para un análisis completo de los ingresos y sirvan como herramientas efectivas para el control y la toma de decisiones.

## LISTA DE REFERENCIAS

Arias Fideas (2016). **El Proyecto de Investigación. Introducción a la Metodología Científica**. 8va Edición. Editorial Espíteme. Caracas. Venezuela.

Balestrini, Miriam (2014). **Elaboración de Proyectos de Grado**. Caracas – Venezuela.

Barrero, Juan. (2012). **Importancia de medir la Rentabilidad**. (Documento en Línea). Disponible en [www.cpba.com.ar](http://www.cpba.com.ar) › old › Actualidad › Noticias Consejo Brochar Sto. (2013)

Baptista, Pilar Lucio (2014) **Metodología de la Investigación**. Cuarta Edición Editorial McGraw-Hill 67 Interamericana. López (2013). 2Procesos de Investigación”. Caracas. Editorial Panapo.

Borges, C (2013). **Sistemas Y Procedimientos Contables**. Tercera Edición 2012-2013. Caracas: Editorial Mc Graw Hill Interamericana, S. A. Chaccha,

Constitución de la República Bolivariana de Venezuela (1999). **Gaceta Oficial Extraordinaria N° 5.453 de la República Bolivariana de Venezuela**. Caracas, viernes 24 de marzo de 2000

**Normas de información financiera (2018).**

Cepeda (2016) **Administración Empresarial**. 2da Edición. Mc. Graw Hill. México.

Chiavenato, I. (1993). **Iniciación a la Administración General**. México. Mc Graw Hill. 80 p.

Contreras, I. (2003). **Glosario y Formulario de Administración Financiera**. Trabajo de Ascenso sin publicar. Mérida, Venezuela: Universidad de Los Andes.

Cuervo García (2016). **Análisis y Planificación Financiera de la Empresa**. Editorial Civetas, Madrid.

Errad (2009) **Redes empresariales para la internacionalización**. Serie Nuestra Experiencia N° 5. Fundes Venezuela. [www.fundes.org](http://www.fundes.org) Guía para la Elaboración de

Proyectos de Trabajo de Especialización, Trabajo de Grado de Maestría y Tesis Doctoral- Universidad de Carabobo Valencia octubre 2004.

Hernández (2014) **Metodología de la Investigación Cuantitativa**. Unirme. Edu. Buenos Aires. 144 Hernández y Rodríguez 1996 Introducción a la Administración un enfoque práctico, McGraw-Hill México 1994.

Hernández y otros (2011), **Técnicas e Instrumentos de Recolección de Datos 4ta Edición**. Editorial Mc Graw Hill. México

Kotler (1998) **Dirección de Mercadotecnia**. (9a. ed.). Prentice Hall, C. A. México

Palella, Santa; Martins, Filiberto (2012). **Metodología de la Investigación Cuantitativa**. Fondo Editorial de la Universidad Pedagógica Experimental Libertador (FEDUPEL). Caracas, Venezuela.

Rojas Ruth. (2019). **Propuesta de un Sistema contable para determinar la Rentabilidad por producto en la empresa de Alimentos Balanceados**. San Juan.

Ramos, F. (2010). **La Administración del Efectivo**, Estudio Critico del Modelo de Beranelo. Revista de Economía y Empresa. Núm. 26, Pp. 107-124.

Peña (2018), **La Auditoría Financiera como Generadora de Herramientas Estratégicas Financieras y Empresariales para el Procesos de Toma de Decisiones en la Organización**, llevada a cabo en la Universidad Centroccidental "Lisandro Alvarado".

Tamayo y Tamayo (2004) **Metodología de la Investigación**. Editorial Limusa. México.

UPEL (2006) **Manual de Trabajos de Grado, Tesis y Maestría de la Universidad Pedagógica Experimental Libertador Caracas**

Reyes, A (2016) realizó un Trabajo especial de Grado titulado: "**Análisis del control interno contable de las cuentas por cobrar en la empresa Distribuciones La Playa C.A.**" Presentado en la Universidad de Carabobo

Peña, D (2020) trabajo de investigación sobre el **Análisis del control interno de los ingresos en la empresa Lámparas Mariara, C. A.** Presentado en la Universidad Bicentennial de Aragua.

Ledesma, A (2023) trabajo de grado sobre la **Propuesta de control contable de los ingresos en la empresa C.A.** Presentada en la Universidad Bicentenario de Aragua.

Sánchez, N (2025) trabajo de grado sobre **Actividades De Control Contable Para El Proceso De Cuentas Por Cobrar Y Cobranza De Una Empresa Comercializadora: Basadas En La Niif 9.** Presentada en la Universidad de Carabobo.

Brito, Quiñones, Rodríguez (2025) trabajo de grado **Sobre Lineamientos Contables De Control Para El Inventario De Empresa Manufacturera: Gestión Del Conocimiento Ante Los Riesgos Financieros.** Presentada en la Universidad de Carabobo.

Calle, J. P. (2025, abril 3). **Características clave de un sistema de control interno.** Blog Pirani. <https://www.piranirisk.com/es/blog/caracteristicas-de-un-sistema-de-control-interno>

Ortega, R., Pacherrres, A., & Díaz, R. (2010). **Dinámica contable.** Editorial Tinco S.A. [http://example.com/dinamica\\_contable.pdf](http://example.com/dinamica_contable.pdf)

García, J., & Pérez, L. (2022). **Manual de procedimientos contables: Guía práctica para empresas.** Editorial Contabilidad Moderna. [https://repositorio.upci.edu.pe/bitstream/handle/upci/1265/TSP\\_EUGENIA-RUSBER.pdf?isAllowed=y&sequence=1](https://repositorio.upci.edu.pe/bitstream/handle/upci/1265/TSP_EUGENIA-RUSBER.pdf?isAllowed=y&sequence=1)

Jacka, M. (2019). **The problem corrective action is solving. Internal Auditor Magazine.** Recuperado de <https://internalauditor.theiia.org/en/voices/20192/the-problem-corrective-action-is-solving/>

Universidad Rafael Bellosó Chacín. (2020). **Marco teórico del control interno contable** (cap. II, p. 15). <https://virtual.urbe.edu/tesispub/0062803/cap02.pdf>

Zapata Velázquez, A., García López, D., & Sauri Suárez, G. (2022). **Manual de Contabilidad.** Comisión de Derechos Humanos de la Ciudad de México. Recuperado de [https://cdhcm.org.mx/wp-content/uploads/2023/01/MC\\_2023\\_VF.pdf](https://cdhcm.org.mx/wp-content/uploads/2023/01/MC_2023_VF.pdf)

Fierro-Martínez, M. (2007). **Caracterización de la evolución en el concepto de contabilidad de 1990 a 2010.** Cuadernos de Contabilidad, 15(37), 233–260. De:

<https://revistas.javeriana.edu.co/index.php/cuacont/article/download/9009/7302/34176>

TMF Group. (2021). **La importancia de los manuales de contabilidad de las empresas.** Disponible: <https://www.tmf-group.com/es-co/noticias-perspectivas/articulos/fusiones-adquisiciones/importancia-manuales-contabilidad-de-las-empresas/>

Hornsgren, C. T., Sundem, G. L., & Elliott, J. A. (2001). **Introducción a la contabilidad financiera (8ª ed.).** Pearson Educación. Disponible: [https://books.google.com/books/about/Introducci%C3%B3n\\_a\\_la\\_contabilidad\\_financie.html?hl=es&id=-BJyun6IDP8C](https://books.google.com/books/about/Introducci%C3%B3n_a_la_contabilidad_financie.html?hl=es&id=-BJyun6IDP8C)

Quipu. (2024). **Cierre contable de una empresa: qué es y cómo hacerlo.** Recuperado de: <https://getquipu.com/blog/cierre-contable-empresa/>

Martínez, J. (2019). **Problemas y soluciones de la conciliación bancaria de la empresa Mercadería S.A.S. (p. 17).** Repositorio Institucional. Recuperado de <https://dspace.tdea.edu.co/bitstream/handle/tdea/1651/Conciliacion%20Bancaria.pdf>

Cabrera, Y., & Chañi, L. (2019). **Cuentas por cobrar y su efecto en la liquidez de la Asociación Educativa Adventista Sur Oriental del Perú, periodos 2014–2018. MAYA.** Revista de Administración y Turismo. Recuperado de <https://revistamaya.org/index.php/maya/article/download/386/1114/1806>

Hernández Sampieri, R., Mendoza Torres, C., & Baptista Lucio, P. A. (2022). **Metodología de la investigación (7ª ed.).** McGraw Hill.

Pérez, J. (2025). **Estado de situación financiera: Conceptos y estructura.** DocDigitales.

Siempre al Día. (2025, 3 de abril). **Estado de resultados: qué es y cómo elaborarlo.** <https://siemprealdia.co/colombia/estudiantes/estado-de-resultados/>

Ramírez, J., & López, M. (2023). **Gestión financiera y contabilidad aplicada (2a ed.).** Editorial Financiera.

Martínez, R., & Gómez, L. (2022). **Fundamentos de contabilidad financiera.** Editorial Contabilidad Moderna.

Robbins, S. P., & Coulter, M. (2017). **Administración (13.ª ed.).** Pearson Educación.

García, M. (2024). **Fundamentos de contabilidad y finanzas para la empresa moderna**. Editorial Financiera.

Franco, J. (2011). **Metodología de la investigación: fundamentos y aplicaciones**. Editorial Académica.

Hernández Sampieri, R., & Mendoza Torres, C. P. (2018). **Metodología de la investigación (6.ª ed.)**. McGraw-Hill Education.

QuestionPro. (2023, 23 de febrero). **¿Qué es la investigación descriptiva?** <https://www.questionpro.com/blog/es/investigacion-descriptiva/>

IdeaScale. (2025, 17 de julio). **¿Qué es el diseño de investigación? Definición, tipos, métodos y más.** <https://ideascale.com/es/blogs/que-es-el-diseno-de-la-investigacion/>

Sánchez, M. (2021). **Metodología de la investigación social y científica**. Editorial Académica.

Rivas, J., & López, M. (2022). **Metodología de la investigación: Técnicas y herramientas para la recolección de datos**. Editorial Científica.

Hernández Sampieri, R. (2023). **Metodología de la investigación: Las rutas cuantitativas, cualitativas y mixtas (2ª ed.)**. McGraw-Hill.

Referencia completa:

López, F., & Martínez, P. (2021). **Validación de instrumentos en investigación educativa**. Editorial Académica.

Sampieri, R. H., Collado, C. F., & Lucio, M. P. B. (2022). **Metodología de la investigación (7.ª ed.)**. McGraw Hill.



## **ANEXOS**

## ANEXO A

### INSTRUMENTO DE RECOLECCIÓN DE DATOS

#### Cuestionario de Evaluación del Control Interno de Ingresos

**INSTRUCCIONES:** Por favor, lea y responda las siguientes preguntas con la alternativa que considere pertinente.

Nro	Ítems e indicadores: En la Empresa en el Control Contable de los Ingresos	Siempre	Casi Siempre	Algunas veces	Casi Nunca	Nunca
1.	En el Estado de Situación Financiera se reflejan todos los ingresos.					
2.	En el estado de situación financiera las cuentas por cobrar reflejan los saldos pendientes.					
3.	El registro en el Libro Diario de las ventas incluye detalles como la fecha y el cliente.					
4.	Se utilizan plan de cuentas al registrar los ingresos en el Libro Diario.					
5.	El Estado de Resultado desglosa los ingresos por los principales tipos de productos que ofrece la empresa.					
6.	Se concilian periódicamente los registros contables de ingresos con la información de facturación.					
7.	Las conciliaciones de ingresos incluyen la revisión de posibles diferencias entre los ingresos registrados y los cobros recibidos.					
8.	La clasificación de los ingresos se basa en criterios consistentes a lo largo del tiempo.					
9.	Se pueden generar reportes de ingresos clasificados por diferentes criterios.					
10.	Los procedimientos de corte de ingresos reflejan que las ventas se registren en el período en que se completó la transacción.					

<b>11.</b>	Se revisan las transacciones cercanas al final del período contable.					
<b>12.</b>	Existen instructivos que guían el proceso de registro y control de los ingresos					
<b>13.</b>	Se utiliza un manual de procedimientos.					
<b>14.</b>	El manual de control interno de los ingresos es de comprensión para el personal involucrado.					
<b>15.</b>	Se mantienen registros de las transacciones de ingresos.					
<b>16.</b>	Existen mecanismos para dar seguimiento a la aplicación de los procedimientos de control de ingresos.					
<b>17.</b>	Se realiza un seguimiento de las Cuentas por Cobrar.					
<b>18.</b>	Se toman medidas correctivas cuando se identifican deficiencias en el control interno de los ingresos.					
<b>19.</b>	Se verifica la exactitud de las facturas antes de su envío a los clientes					
<b>20.</b>	Se utilizan formatos estandarizados para la documentación de las transacciones de ingresos.					
<b>21.</b>	Los formatos utilizados completan el análisis de la información de ingresos.					

**ANEXO B**

**VALIDACIÓN DEL INSTRUMENTO**



UNIVERSIDAD DE CARABOBO  
FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS Y SOCIALES  
ESCUELA DE ADMINISTRACIÓN COMERCIAL Y CONTADURÍA  
PÚBLICA  
CAMPUS LA MORITA



### CONSTANCIA DE VALIDACIÓN DEL INSTRUMENTO

Quien suscribe, Mari Luz Díaz, portador de la cédula de identidad N° 14214305, mediante a la presente hago constar que la técnica e instrumentos utilizados para la recolección de datos del Trabajo de Grado titulado: **CONTROL CONTABLE DE LOS INGRESOS EN LA EMPRESA ADN FASHION C.A;** desde el punto de vista de metodológico, cuyos autores son **PEÑA DANIELYS, ROSARIO ANDREA, SANCHEZ ISAAC**, titulares de la cédula de identidad N° 28.024.727, 28.456.132 y 30.026.845. Aspirantes al título de: **LICENCIADO Y LICENCIADA EN CONTADURÍA PÚBLICA**, reúne los requisitos suficientes y necesarios para ser considerado válido y confiable, por lo tanto, apto para ser aplicado en el logro de los objetivos que se plantea.

Atentamente

Mari Luz Díaz  
Firma



UNIVERSIDAD DE CARABOBO  
FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS Y SOCIALES  
ESCUELA DE ADMINISTRACIÓN COMERCIAL Y CONTADURÍA  
PÚBLICA  
CAMPUS LA MORITA



**CONSTANCIA DE VALIDACIÓN DEL INSTRUMENTO**

Quien suscribe, Miguel Escalona, portador de la cédula de identidad N° 9435823, mediante a la presente hago constar que la técnica e instrumentos utilizados para la recolección de datos del Trabajo de Grado titulado: **CONTROL CONTABLE DE LOS INGRESOS EN LA EMPRESA ADN FASHION C.A;** desde el punto de vista de estadístico, cuyos autores son **PEÑA DANIELYS, ROSARIO ANDREA, SANCHÉZ ISAAC**, titulares de la cédula de identidad N° 28.024.727, 28.456.132 y 30.026.845. Aspirantes al título de: **LICENCIADO Y LICENCIADA EN CONTADURÍA PÚBLICA**, reúne los requisitos suficientes y necesarios para ser considerado válido y confiable, por lo tanto, apto para ser aplicado en el logro de los objetivos que se plantea.

Atentamente

Miguel Escalona  
D. J. P. E.  
Firma



UNIVERSIDAD DE CARABOBO  
FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS Y SOCIALES  
ESCUELA DE ADMINISTRACIÓN COMERCIAL Y CONTADURÍA  
PÚBLICA  
CAMPUS LA MORITA



**CONSTANCIA DE VALIDACIÓN DEL INSTRUMENTO**

Quien suscribe, **Jesús Adolfo Zabala Yáñez**, portador de la cédula de identidad N° **V-16.101.810**, mediante a la presente hago constar que la técnica e instrumentos utilizados para la recolección de datos del Trabajo de Grado titulado: **CONTROL CONTABLE DE LOS INGRESOS EN LA EMPRESA ADN FASHION C.A**; desde el punto de vista de contenido, cuyos autores son **PEÑA DANIELYS, ROSARIO ANDREA, SANCHÉZ ISAAC**, titulares de la cédula de identidad N° **28.024.727, 28.456.132 y 30.026.845**. Aspirantes al título de: **LICENCIADO Y LICENCIADA EN CONTADURÍA PÚBLICA**, reúne los requisitos suficientes y necesarios para ser considerado válido y confiable, por lo tanto, apto para ser aplicado en el logro de los objetivos que se plantea.

Atentamente

Firma